

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Заведующий МБДОУ № 15 «Ручеек»**  
**МАРТЕМЬЯНОВА С.А.**  
**Принят на педсовете**  
**Протокол педсовета № 1**  
**от 31 августа 2020 г.**

# **ГODOBOЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида  
№ 15 «Ручеек»  
г.Бердска  
на 2020-2021 учебный год**

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п\п	Наименование	Стр
1.	Краткий анализ работы МБДОУ №15 «Ручеек» за 2019- 2020 учебный год	3
2.	Цели, задачи на 2020-2021 учебный год, программное обеспечение	20
3.	Подбор и расстановка кадров	20
4.	Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов на курсах, обучение, т.д.	21
5.	Самообразование	21
6.	Аттестация педагогов	23
7.	Работа с аттестуемыми педагогами	23
8.	Участие детей и педагогов в городских мероприятиях	24
9.	Участие в общих мероприятиях Лаборатории	25
10.	Участие в региональных мероприятиях	26
11.	Перспективно-календарный план	26
12.	Организационно-педагогическая и методическая работа	29
13.	Взаимосвязь с родителями, школой, и другими организациями	35
14.	Тематика групповых родительских собраний	40
15.	План работы с молодыми педагогами	41
16.	План мероприятий по предупреждению ДДТТ	43
17.	Общий календарь праздников и развлечений	45
18.	План контроля (ВСОКО)	47
19.	План административно-хозяйственной деятельности	55

**КРАТКИЙ АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ №15 «Ручеек»**  
**ЗА 2019- 2020 учебный год**

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОО**

**Реквизиты лицензии** Лицензия №8737 от 19 января 2015 года, серия 54Л01 № 0002107, года на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам. Приказ Министерства образования и инновационной политики Новосибирской области №13-Л от 19 января 2015 года.

**Цель и задачи деятельности дошкольной образовательной организации на 2019– 2020 учебный год.**

**ЦЕЛЬ:** Сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, его физического и психического развития, создание условий для гармоничного развития личности в условиях ФГОС.

**ЗАДАЧИ**

1. Использовать технологии познавательно-исследовательской деятельности в развитии речи дошкольников;
2. Воспитывать у детей чувство сопричастности и способность сотрудничеству.

**3.Кадровое обеспечение образовательного процесса:**

Уровень квалификации педагогов

Квалификация педагогов	На 1.06.2018	На 1.06.2019	На 1.06.2020
Высшая категория	11(12 с совместителем)	11 (13 с совместителями)	10 (11 с совместителем)
Первая категория	9	9	10
Соответствие занимаемой должности	1	1	2
Без категории (с указанием причины)	3 педагога: один после декретного отпуска, 2 менее 2 лет	3 педагога менее 2 лет	3 стаж менее 2 лет

**Курсы повышения квалификации в 2019 – 2020 учебном году**

ФИО	Название курсов	Место обучения
Крюкова Лариса Геннадьевна	Организация и содержание психолого-педагогического образования детей с ограниченными возможностями в условиях реализации ФГОС	ГАУ ДПО НСО «НИПКиПРО»
Малишевская Татьяна Анатольевна	Организация и содержание психолого-педагогического образования детей с ограниченными возможностями в условиях реализации ФГОС	ГАУ ДПО НСО «НИПКиПРО»
Дерксен Анна Николаевна	Организация и содержание психолого-педагогического образования детей с ограниченными возможностями в условиях реализации ФГОС	ГАУ ДПО НСО «НИПКиПРО»
Киржаева Гулноза Рустамжоновна	Организация и содержание психолого-педагогического образования детей с ограниченными возможностями в	ГАУ ДПО НСО «НИПКиПРО»

	условиях реализации ФГОС	
Терешина Наталья Владимировна	Модернизация содержания и методики дошкольного образования на основе ФГОС ДО	ГАУ ДПО НСО «НИПКиПРО»
Мироненко Зайтуна Борисовна	Организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	ФГБОУ ВО «НГПУ»
Ефремова Татьяна Александровна	Организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	ФГБОУ ВО «НГПУ»
Казачкова Галина Григорьевна	Организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	ФГБОУ ВО «НГПУ»
Габитова Ю.С., Киржаева Г.Р., Казачкова Г.Г., Снегирева А.М., Кунщикова Е.Н., Елкина Н.В., Вайветкина Т.Е., Крюкова Л.Г., Гавриленко А.И., Дерксен А.Н., Романовская Л.Ю., Шевчук С.В., Яшина В.В.	Курс вебинаров по основным вопросам дошкольного образования (30 час)	ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания РАО»
Красавина Дарья Александровна	Оказание первой неотложной медицинской помощи	Учебный центр «АТОН»
Кунщикова Екатерина Николаевна	Оказание первой неотложной медицинской помощи	Учебный центр «АТОН»

**Анализ, выводы:** Образовательный процесс осуществляют 26 педагогов (25 штатных и 1 совместитель): 20 воспитателей (один ушел в декрет в учебном году), старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя (из них 1 совместитель), инструктор по физкультуре, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог.

Аттестация и повышение квалификации педагогов проходит в соответствии с планом повышения квалификации. В течение учебного года 2 педагога прошли курсы по оказанию первой неотложной помощи. К концу учебного года всего аттестовано 88% педагогов, из них 40% на высшую категорию, 8 % имеют СЗД. Не аттестовано 12% в связи с сроком работы менее 2 лет из декретного отпуска и работы в образовании. За учебный год 31% педагогов прошли курсы повышения квалификации, 50% прослушали 30 часовые вебинары. В связи с уходом на пенсию 2 педагогов необходимо активизировать работу по аттестации на высшую категорию.

В целом необходимо отметить положительную динамику в повышении квалификации педагогов и продолжить работу по аттестации педагогов на квалификационную категорию.

#### 4. Сведения о численности воспитанников.

##### Распределение воспитанников по группам

Возрастные группы	Количество групп	Количество детей
1,5 – 2 года	0	0
2-3 года	1	24 (из них 2

		кратковременно)
3 и старше	9	203
Всего:	10	227

#### Наличие специализированных групп

Направленность	Возрастная категория	Количество детей в группе	Количество детей, имеющих заключение ТПМПК
Комбинированная №2 для детей с ЗПР	6-7 лет	22	3
Комбинированная №7	6-7 лет	22	3
Комбинированная №8	6-7 лет	22	2
Комбинированная №4 для детей с ЗПР	5-6 лет	24	4
Комбинированная №5	4-5 лет	25	2
Комбинированная №6	4-5 лет	22	3

#### Сохранение контингента воспитанников

Показатели		Число детей
Всего детей на 01.09.2019		227
Выбыли в течение учебного года:	Всего	
	В 1-й класс	57
	По медицинским показателям	0
	По семейным обстоятельствам	11
	По другим причинам	0

**Анализ, выводы:** В ДОО 1 группа, в которой созданы условия для детей 2-3 лет - раннего возраста, 9 групп дошкольного возраста, из них 6 специализированных группа для детей с ЗПР и ТНР. ДОО посещало 19 воспитанников имеющих статус ОВЗ -18 посещало 6 специализированных групп и 1 ребенок, со статусом - общеразвивающую группу. На 1.06. 2020 года детей с ОВЗ в ДОУ 15 человек, 7 проходят ТПМПК в июне, из них 5 уходят в школу и другую ДОО, 3-из групп №10 «Рябинка» и №1 «Семицветик».

В течение года проводилась работа по сохранению контингента воспитанников. Дети уходили из ДОО по различным семейным обстоятельствам, переводам в другой детский сад, в связи с уходом в школу. На их место в соответствии с направлениями МКУ «УО и МП» принимались другие дети.

#### 5. Работа с родителями

##### Социальный паспорт семей воспитанников (май 2020 г)

№	Характеристика контингента родителей (законных представителей)	Кол-во (чел.)
1.	Общее число родителей (законных представителей)	407
2.	Общее количество семей:	216
2.1.	- из них полных семей	191
2.2.	- число семей, где одна мать	23
2.3.	- число семей, где один отец	0
2.4.	- количество замещающих семей (опека, приёмные семьи)	2

3.	Количество семей, где не работают оба родители	3
4.	Количество семей, где не работает мать	54
5.	Количество семей, где не работает отец	7
6.	Количество многодетных семей <i>(статус подтвержден)</i>	30
7.	Количество семей, нуждающихся в получении социальной услуги <i>(статус подтвержден ЦПСиД «Юнона», МБУ КЦСОН):</i>	18
7.1	- из них состоящих на учете в ЦПСиД «Юнона»	0
7.2.	- состоящих на учете в МБУ КЦСОН	18
8.	Количество родителей, состоящих на учёте:	0
8.1.	- в ПДН	0
8.2.	- на ВШУ	0
9.	Количество семей, находящихся в социально опасном положении <i>(по постановлению КДНиЗП)</i>	0
10.	Количество семей, где есть родители-инвалиды	0
11.	Количество семей иностранных граждан <i>(не имеющих гражданства РФ)</i>	0
12.	Количество семей, где родители (родитель) являются участниками (ветеранами) боевых действий	3
13.	Образовательный уровень родителей (законных представителей):	407
13.1	- основное общее образование	10
13.2	- среднее общее образование	22
13.3	- среднее профессиональное образование	204
13.4	- высшее образование	171

### **Система работы с семьями воспитанников.**

Оформление в группах наглядной информации «Уголок для родителей», оформление стенда «Наша гордость, ведение сайта ДОО, «День открытых дверей», по теме «Познавательная исследовательская деятельность в детском саду» ноябрь 2019 г позволяет поддерживать стабильно высокий уровень информированности родителей о деятельности детского сада. На высоком уровне обеспечена обратная связь с родителями, своевременная корректировка работы ДОО в целом и оптимизация образовательного процесса для этого проводятся *анкетирование и опросы* по итогам работы за год, по годовым задачам: «Познаем мир вместе», «Нравственное воспитание дошкольников».

В течение года с родителями проведены по 2 собрания в традиционных и нетрадиционных формах по темам годовых задач, безопасности, решения общих вопросов для объединения усилий в вопросах воспитания детей посещающих ДОО, что позволило поддерживать единое информационное поле для сотрудничества.

В соответствии с расписанием консультаций на учебный год, заведующим, старшим воспитателями, инспектором по защите прав детей, старшей медицинской сестрой, педагогами и специалистами проводились беседы по вопросам воспитания, обучения и оздоровления воспитанников.

Для родителей вновь прибывающих детей проведено онлайн-заседание родительского клуба «Здравствуйте» с целью профилактики дезадаптации детей в ДОО, ознакомления с правилами посещения образовательной организации, подготовки документов и проведения медицинского обследования детей перед приходом в детский сад.

Родитель Ивлев Д.А. принял участие в областном семейном форуме 2019 года в Новосибирске.

Организация работы с родителями строилась на основе годового плана.

В ноябре прошел «День открытых дверей» в ДОО «Познавательная исследовательская деятельность в детском саду». Родителей посетили занятия в разных возрастных группах. Все родители отметили положительную работу коллектива по развитию исследовательских

компетенций дошкольников.

Педагоги и родители активно участвовали в городской акции «Всем миром» по оказанию помощи больным детям, в сборе макулатуры «Сохраним дерево» и акции «Добрые крышечки». Выполняли творческие задания.

В течение года работали творческие мастерские, акции с участием родителей «Чистый город», «Добрая зима». Прошли мероприятия «Гость в группе» с приглашением родителей в группах №2 «Пчелка», №10 «Рябинка», №4 «Земляничка» (6 мероприятий).

Семьи участвовали в выставках домашних рисунков «Мой любимый город». Родителей приглашали на просмотр утренников. Они активно помогали в организации экскурсий, проведении праздников, спектаклей, открытых мероприятий, созданию развивающей среды в ДОО и группах.

Сотрудничество с родителями способствовало созданию устойчивой системы ценностей ребенка, оптимизации взаимодействия родителей и детей, успешной социализации личности дошкольника.

Общее количество родителей участников, в целом такое же как за аналогичный период прошлого года.

На учете в органах опеки состоит 2 семьи детского сада, как семья с детьми под опекой. Работа инспектора по защите прав детей Гилевой А.В. была направлена на подготовку, совместно с воспитателями, социального паспорта детского сада, подготовку документов на подопечного ребенка, посещение семей по запросу органов опеки с оформлением документов по запросу, посещение совещаний в органах опеки, проведение профилактической работы: беседы, консультации родителей, посещение семей с воспитателями.

На внутрисадовском учете неблагополучных семей нет.

**Таким образом,** работа с родителями имеет разные формы сотрудничества. Наиболее востребованы у родителей творческие мероприятия: утренники, концерты, творческие мастерские, спектакли, мастер-классы, гость в группе, в текущем году хорошо отозвались о проведении дня открытых дверей и т.д. В меньшей степени родители заинтересованы в посещении мероприятий по просвещению, предпочитают буклеты, памятки, небольшие выступления. Родители по итогам независимой оценки качества положительно отзываюся о детском саде, их дети в основном положительно относятся к детскому саду и с охотой его посещают.

Основные недостатки в работе с родителями продолжают оставаться прежними: не высокий уровень посещаемости родителей собраний. Для привлечения разных категорий родителей к участию в образовательной деятельности в ДОО необходимо продолжать использовать активные формы проведения мероприятий; нетрадиционные формы проведения собрания, совместные мероприятия, групповые дела, круглые столы, диспуты, мастер – классы, ИКТ.

#### Данные о заболеваемости

Тип заболевания	Всего зарегистрировано случаев		
	В 2017-2018 уч. году	В 2018-2019 уч. году	В 2019-2020 уч. году
ОРВИ	272	322	370
Грипп	0	0	0
Пневмония	0	1	1
Ангина	3	0	1
Бронхит	5	10	12
Ветряная оспа	20	2	10
Г/энтерит	0	0	2
Чесотка	0	0	0
Прочие болезни	47	118	236
<b>Всего случаев</b>	<b>347</b>	<b>450</b>	<b>632</b>

Ежемесячно проводится вакцинация детей согласно утвержденному календарю профилактических прививок. Все прививки регистрируются в прививочной форме и в истории развития ребенка.

Во всех возрастных группах проводилась плановая иммунизация и оздоровительные мероприятия, велась профилактическая работа, оказывалась первая медицинская помощь при возникновении несчастных случаев.

Проводилось плановое обследование на наличие гельминтов.

Общие мероприятия для всех детей проводились посезонно и в период подъема заболеваний ОРВИ, гриппа и ОКЗ. Для стимуляции иммунитета и сопротивляемости организма в перечисленных заболеваниях детям давали чай с лимоном, употребление в пищу лука, чеснока, клюквенные и брусничные напитки. Тем не менее отмечается повышение заболеваемости за счет прочих заболеваний, рост ОРВИ на 13%

Оздоровление детей проводится в соответствии с программой здоровья.

Оздоровительно-профилактические мероприятия:

- ношение чесночных бус, медальонов;
- С-витаминизация третьего блюда, чай с лимоном, употребление в пищу лука, чеснока, фруктов, соков;
- закаливающие мероприятия: прогулки на свежем воздухе 2 раза в день; утренний прием детей на улице, гимнастика на улице в теплое время года; воздушное закаливание с проведением гимнастики по «дорожке здоровья»;
- проведение физкультминуток; элементы дыхательной гимнастики, гимнастики для глаз; точечный массаж; расслабляющие упражнения;
- соблюдение режимных моментов (температурный, питьевой режимы, проветривание, влажная уборка и прочее).

Выводились заболевшие дети; не допускались дети с признаками ОРВИ. Проводится систематический контроль за санитарным состоянием помещений. Особое внимание уделяется контролю за пищеблоком и питанием детей.

Для сохранения и укрепления физического здоровья детей в ДОО создана система физкультурно-оздоровительных мероприятий.

В режиме дня постоянно отводилось место для проведения инструктором по физической культуре Хачко С.Н. непосредственной организованной деятельности по физкультуре в зале и одно на улице со старшей группы. Одно занятие на улице проводилась в игровой форме воспитателями, начиная со 2 младшей группы.

Проводилась утренняя гимнастика, прогулки, на которых отводилось время подвижных игр, спортивных упражнений, для самостоятельных игр детей и индивидуальной работе по развитию физических качеств и навыков. В сентябре прошел спортивный праздник «День бегуна», в марте в закрытом формате праздник «Проводы зимы»

В течение года проводились спортивные развлечения, обеспечивалась двигательная деятельность, проводились коррекционные и оздоровительные мероприятия. В ноябре проведено творческое интегрированное развлечение с участием инструктора по физкультуре и учителя-логопеда Габитовой Ю.С.

В каждой группе имеется физкультурный уголок, который обеспечивает самостоятельную двигательную деятельность детей. Педагоги в группах и специалисты используют разнообразные здоровьесберегающие технологии для сохранения и укрепления здоровья детей, ведут коррекционную работу по профилактике нарушения осанки, нарушений развития у детей с ОВЗ, поддерживают оптимальный двигательный режим в течение дня, проводят НОД, совместную деятельность в форме бесед, практических тренингов, упражнений по формированию ЗОЖ, привитию КГН.

#### Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	Кол-во детей		
	2017-2018	2018-2019	2019-2020
<b>1 группа</b>	46	69	79



<b>2 группа</b>	159	144	132
<b>3 группа</b>	18	11	11
<b>4 группа</b>	0	2	1

В ДОО ведется активная работа по оздоровлению и осуществления контроля за выполнением оздоровительных мероприятий, физическим и нервно-психическим развитием детей, реализации здоровьесберегающих методик в образовательном процессе в соответствии с оздоровительной программой в ДОО. Проводится упорядочение нагрузки и активного отдыха детей, валеологизация всего образовательного процесса (благоприятно психологический фон НОД, стиль отношений взрослых, методы и формы обучения, соблюдение длительности НОД и санитарно-гигиенических условий их проведения).

Продолжается работа по совершенствованию предметно-развивающей среды обеспечивающей двигательный, оздоровительный и профилактический режим в ДОО.

Ведется работа с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей (выпуск санбюллетней, оказание консультативной помощи, проведение бесед, размещение информации в родительских уголках в разделе «Здоровье» и т.д.). На основании договора с МУЗ БЦГБ в ДОО по расписанию работает фельдшер. Инструктор по физкультуре включает элементы корригирующей гимнастики в НОД по «Физическому развитию» всех групп.

В текущем году произошло повышение уровня заболеваемости детей, с 322 до 370 случаев. В среднем на 1 ребенка заболеваемость в детоднях по саду составила: 2020 год- 3,9, 2019 год -3,0, 2018 год-3,2, 2017 год-3,7.

В ДОО работает педагог-психолог, создавая условия для поддержания психологического климата, профилактике социально-психологических конфликтов, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов, родителей и формирование привычки к ЗОЖ у всех субъектов образовательных отношений, специальные эффективные условия для решения задач развития, коррекции воспитанников, проведение своевременной диагностики и на ее основе оптимизации образовательной деятельности.

Необходимо активизировать работу по поиску эффективных средств оздоровления в ДОО, для снижения уровня заболеваемости.

Деятельность в ДОО по поддержанию безопасности с детьми и профилактике травмоопасных ситуаций в жизни ребенка ведется в соответствии с планом работы на учебный год и дает положительные результаты. В течение года в несчастных случаях с воспитанниками не происходило.

Ведется работа с родителями по обсуждению соблюдения правил дорожного движения, использования автокресла при перевозке детей, обеспечение безопасности на водоемах, прогулках, в быту, соблюдение пожарной и антитеррористической безопасности. Родителям предлагаются памятки по ОБЖ, для них размещаются статьи в родительских уголках. В случае выхода детей за территорию детского сада проводится инструктаж с сотрудниками, беседы с детьми, издается приказ с указанием количества детей, дети принимаются и уходят только с родителями с фиксацией в тетради прихода и ухода детей. В текущем году для воспитанников группы №2,7,8 была организована встреча с сотрудником ГИБДД. Дети групп №9,7,8, 2 выходили к перекрестку для освоения практических навыков перехода дороги, оценки ситуации с точки зрения безопасности. В группу №2 приходил родитель из МЧС с целью ознакомить детей с работой спасателей.

Работу по профилактике ДТП, ПБ необходимо продолжать, при организации образовательной деятельности продолжать привлекать сотрудников ПЧ и ГИБДД к профилактической работе с детьми.

Наличие лицензии, дата получения: Лицензия №8737 на осуществление образовательной деятельности, от 19 января 2015 года.

Дополнительное образование не проводится. На основе договора аренды проводятся занятия по тхэквондо 3 раза в неделю с воспитанниками средних-подготовительных групп.

**Основная образовательная программа: «От рождения до школы»** под ред. Н.Е. Вераксы и др.

<b>Парциальные программы</b>	
Образовательные области	Автор. Название программы
Речевое развитие	«Развиваем речь -играя» по программе Н.В. Терешинной «Развитие речи и ее образно-выразительных средств в театрализованной деятельности»
Познавательное развитие	«Экология» по программе М. Н. Сигимовой, «Воспитание экологической культуры ребенка»
Социально-коммуникативное развитие	«Маленький принц», авторская программа по социокультурному развитию детей
Художественно-эстетическое развитие	И.А.Лыкова «Цветные ладошки» (ранний возраст)

Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);

образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов;

самостоятельная деятельность детей;

взаимодействие с семьями воспитанников. Программа реализуется в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования по 5 направлениям развития ребенка.

Каждая образовательная область имеет свою специфику, воспитатель самостоятельно выбирает формы образовательной деятельности детей.

Педагоги используют технологии: проектной деятельности, оздоровительные, ИКТ, элементы ТРИЗ-технологии, СТЕМ-технологии, музейной педагогики в работе с детьми.

В текущем году пополнена копилка ЭОР –презентации по исследовательской деятельности, еще 2 педагога создали свой сайт, 2 оформили страницу в интернете.

Разработаны и реализованы проекты:

«Эта удивительная соль», «Мы друзья», -группа №2 «Пчелка» -Левина О.Н., Лаптева Е.Г.;

«Быть здоровыми хотим» (совместно с инструктором по физкультуре Хачко С.Н.)-группа №4 «Земляничка», Вайветкина Т.Е., Дерксен А.Н.;

«Эта удивительная глина», «Морковкин секрет», группа №5 «Светлячок» -Казачкова Г.Г., Доронина Г.Ф.,

«Лимон-волшебник», группа №6 «Сказка» –Терешина Н.В., Елкина Н.В.

«Вкусная опасность», группа №7 «Полянка», Гилева А.В., Киржаева Г.Р.;

«У природы нет плохой погоды», группа №8 «Теремок» - Демкина В.В., Романовская Л.Ю.,

«Этот чудесный снег», группа №10 «Рябинка»-Мироненко З.Б., Малишевская З.Б.

«Мы с водичкой поиграем», группа №9 «Колокольчик», - Шевчук С.В., Ефремова Т.А.

В группе №1 работал мини-музей «Военной техники», №4 - «Куклы», №8 - «Народное искусство», №2 «Персональная выставка наград», Музей соли»

В 2020 год из ДОО выпускается 58 детей (57 из подготовительных групп и 1 ребенок из старшей группы).

В подготовительных группах воспитателями проводилась большая работа по достижению детьми целевых ориентиров дошкольного детства, освоению основной образовательной программы ДОО, формированию необходимых личностных качеств, овладению предпосылкам универсальной учебной деятельности.

Наблюдения показали, что все дети обладают целостными представлениями о мире, у них сформированы необходимые качества, дети обладают необходимыми навыками и умениями в разных видах деятельности, обладают достаточным речевым развитием. Этому способствовали

- качественная организация образовательного процесса в группах и в детском саду;
- использование приемов развивающего обучения, дифференцированного подхода к детям;
- учет интегрированного подхода и использование игровых технологий в образовательном процессе;
- сотрудничество в работе специалистов и воспитателей и родителей.

В май проведено психологическое обследование детей педагогом-психологом по итогам которого получены следующие результаты:

группа	Готовы к обучению	Условно готовы	Условно не готовы
№2	15	3	1
№7	13	5	1
№8	18	1	0
всего	46 (82%)	9(15%)	2(3%)

Из неготовых детей 1 ребенок будет продолжать образование в дошкольной образовательной организации.

Итоговую педагогическую диагностику в условиях самоизоляции и работе дежурных групп провести не удалось. Получение данных на основе впечатлений, срез 2 в апреле, не является информативным.

В целом можно предположить на основе предыдущих лет, что дети успешно освоят все образовательные области, овладев разными видами детской деятельности. Что связано с общим уровнем организации образовательного процесса в ДОО.

С воспитанниками которые имели проблемы в освоении образовательное программы велась как индивидуальная работа, так и работа ПМП консилиума ДОО и ТППМК города, и будет проводиться в следующем году.

Показатели удовлетворенности жизнедеятельностью в педколлективе стабильные.

Жизнедеятельность в коллективе 4,6

Положение в коллективе 4,5

Организация труда 4,7

Обеспечение деятельности 4,4

Возможность проявления и реализации своих качеств как педагога 4,7

Отношение с коллегами 4,8

Отношение с администрацией 4,6

Отношение с детьми 4,7

Отношение с родителями 4,7

Заработная плата 4,4

В целом удовлетворенность жизнедеятельностью в коллективе составляет 4,6 балла, это выше чем, в прошлый год-4,5. В целом все оценки несколько выше, чем в предыдущий год, в том числе обеспечение деятельности, и заработная плата.

Из трудностей которые выявились в процессе анкетирования педагогов за год это, проблемы в развитии творческих рефлексивных и коммуникативных компетенциях в большей степени. Среди компетенций получивших наименьший балл умение:

анализировать психолого-педагогические исследования с точки зрения практического применения,

определять специфику семейного микроклимата и отслеживать изменения в развитии, педагогического предвидения и прогнозирование результатов педагогического взаимодействия,

конструировать педагогический процесс,

педагогическая находчивость  
педагогическая эмпатия, преодоление конфликтных ситуаций, создание атмосферы сотрудничества,  
учитывать представления детей о деятельности воспитателя,  
разрабатывать средства и приемы отличные от традиционных

В соответствии определены основные направления в организации работы с педагогами: по развитию умений по выстраиванию партнерского взаимодействия и сотрудничества, изучение семейных особенностей, участие в планировании и корректировке образовательных задач по итогам мониторинга, активнее принимать участие в разработке и выборе основных программ и технологий образовательной организации, изучать современные тенденции развития дошкольного образования, развивать творческие, прикладные умения. Привлекать педагогов к участию в конкурсной деятельности в городе и области.

Проведение мероприятий данного направления ведется на основании годового планирования. В основном все запланированные мероприятия выполнены, кроме 4, в связи с отсутствием специалиста и на замену.

Цель методической работы: создание оптимальных условий для повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО через непрерывное повышение уровня общей и педагогической культуры педагогов

Педсоветы -4 (из них 1 итоговый онлайн), Консультации -7, Семинары-2, методические экскурсии-1, ПМПк -9, Тематический контроль- 1, Фронтальная проверка-0, Малые педсоветы-0, Медико-педагогические совещания -2, другие формы-2.

Для решения годовых задач педагогами были разработаны презентации для проведения образовательной деятельности по воспитанию экологической культуры, пополнены речевые уголки, сформированы картотеки сюжетно-ролевых игр, речевых игр.

По годовым задачам не проведены открытые просмотры образовательной деятельности, т.к. творческая неделя выпала на самоизоляцию.

Педагоги выступали в ДОО с презентациями проектов, представляли используемые в группах речевые игры, проводили консультации.

В работе педагоги использовали разнообразные технологии:

- Технология репродуктивного обучения;
- Интерактивные технологии;
- Технология проблемного обучения;
- Технологии исследовательской деятельности;
- Информационно-коммуникационные технологии;
- Оздоровительные;
- ТРИЗ-технологии;
- СТЕМ-технологии (мультстудия, робототехника, Лего-конструирование);
- Технология проектного обучения;
- Технология музейной педагогики;

Все педагогические работники прошли курсы повышения квалификации в установленные сроки, при анализе работы за год подвели итоги самообразования, принимали участие в мероприятиях в городе, в конкурсной деятельности.

Таким образом психолого-педагогическое сопровождение детей обеспечено деятельностью воспитателей и специалистов: музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя-логопеда/учителя-дефектолога. В ДОО функционирует ПМПк-консилиум в который входит старший воспитатель, фельдшер, инспектор по защите прав детей, учитель-логопед, учитель-дефектолог, кроме того в заседании участвуют педагоги групп и специалисты. Имеется приказ, положение. Проведено 9 заседаний ПМПк, на которых обсуждались проблемы и необходимая помощь для 30 детей. На ТППМК отправлено 7 детей, всем даны рекомендации по организации образовательной деятельности, определен индивидуальный образовательный маршрут на следующий год. В течение года велась работа с 19 детьми по индивидуальным образовательным

маршрутам, в группах общеразвивающей (1 ребенок) и комбинированной направленности. Дети с тяжелыми нарушениями речи и ЗПР посещали 6 групп комбинированной направленности.

В течение года воспитатели обеспечивали поддержку психологического здоровья детей через соблюдение режима дня, создание психологического уголка, использование ведущего вида деятельности, амплификации, создание условий для полноценного проживания дошкольного периода.

Работа в ДОО психолога проводилась с детьми с ОВЗ по коррекции нарушений и развитию эмоционально-волевой, познавательной сфер, просвещения -консультирование родителей. Была проведена психологическая неделя в ноябре 2019 года.

Методическая работа детского сада строится на основе годового плана, Программе развития детского сада, нормативных документах РФ, МОН Новосибирской области, МКУ «УО и МП», локальных нормативных актов ДОО.

Проводится эффективная работа по повышению профессионального мастерства и развития творчества педагогов через систему методической работы в ДОО, курсы повышения квалификации и самообразование. Методические мероприятия учитывают особенность педагогических кадров.

Педагоги представляют опыт работы на конференциях, методических объединениях, активно на практике осваивают инновационные программы по экологии, социокультурному развитию личности, речевому развитию, проектный метод работы с детьми, ИКТ, технологии музейной педагогики. Педагогический коллектив восприимчив к инновациям и большинство готово работать в условиях нововведений. Поддерживается образовательный уровень педагогов с высшей и первой квалификационными категориями.

Решение городской методической задачи проходило через

- Городские стажировочные площадки;
- Решение годовой задачи ДОО;
- Самообразование педагогов в процессе подготовки мероприятий.

С 2018 г коллектив проводит апробацию программы «СТЕМ-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста» под кураторством НПК №1 им. А.С. Макаренко в рамках федеральной площадки.

Идет обновление пополнение развивающей предметно-пространственной среды приобретено, основные учебно-методический комплекты, приобретаются игрушки, канцтовары. Необходимо продолжать приобретать ноутбуки, телевизоры для использования ИКТ в группах, т.к. не хватает технических средств обучения, остаются вопросы в обеспечении образовательной деятельности в соответствии с ФГОС.

В соответствии с полученными данными, в целях создания условий для своевременного развития детей намечены следующие задачи: продолжить инновационную работу по апробации СТЕМ-технологий. Проведение работы по реализации инновационного проекта МИП «Социокультурное развитие детей в едином образовательном пространстве» по направлению воспитания сотрудничества и чувства сопереживания

Активизировать работу по обобщению и распространению опыта работы педагогов ДОО, на сайте ДОО, на конференциях, публикациях, мотивировать педагогов на участие в конкурсах.

Педагоги принимали участие в конкурсах на Международном и Всероссийском уровне

- Мироненко З.Б.-ВР «Надежды России», диплом 1 степени;
- Малишевская Т.А.- ВР «Надежды России», диплом 1 степени;
- Казачкова Г.Г.: конкурс «Методическая неделя» проекта «Инфоурок»-свидетельство;
- Елкина Н.В.-ВР «Рассударики», номинация «Творческая работа», диплом лауреата, диплом 3 степени; Номинация «Творческие проекты», диплом 3 степени; ВР «Воспитатель.ру», номинация «Мой педагогический опыт», диплом 1 степени, номинация «Лучшая презентация», диплом 1 степени,;
- Гилева А.В.-М «Гордость России», диплом 2 степени; М.олимпиада «Арт-терапия в работе с дошкольниками», диплом 1 степени;

- Левина О.Н.-ВР «Рассударики», номинация «Экология», диплом лауреата; номинация «Животный мир», диплом 3 степени; ВР конкурс «Цифровая педагогика», блиц олимпиада «Экологическое воспитание как направление дошкольного образования в условиях ФГОС»-диплом 2 степени; ;

- Ефремова Т.А.-ВР педагогический конкурс «Новаторство и традиции», номинация «Конспекты НОД с детьми дошкольного возраста»- диплом участника; ВР «Шаг вперед», диплом 1 степени; ВР тестирование «Педэксперт»диплом; ВР «Воспитатель.ру», диплом 1 степени;

- Габитова Ю.С.- ВР творческий конкурс , диплом1 степени; М конкурс публикаций «Дистанционное видео-занятие с дошкольниками с ОВЗ по развитию речи»- диплом победителя;

- Кунщикова Е.Н.- ВР творческий конкурс , диплом1 степени;

- Гавриленко А.И.-ВР конкурс Педагогического форума (результаты в июне);

- Хачко С.Н.- ВР «Лучший педагогический проект»-диплом 2 степени;, ВР «Рассударики»- диплом 1 степени;;

- Шевчук С.В.: ВР «Призвание» диплом 2 степени, диплом 2 степени; ВР «Воспитатель.ру» диплом 1 степени; ВР «Солнечный свет», диплом 1 степени; ВР «Новаторство и традиции», диплом; ВР «Мои таланты», диплом 1 степени;

- Терешина Н.В.:ВР «Рассударики», номинация «Сценарии праздников и развлечений»-диплом 2 степени; . Всероссийский информационный портал, номинация «Мой педагогический опыт»- диплом 1 степени;

На муниципальном уровне

- Спартакиада дошкольных учреждений «Триада»- диплом 1 степени (дартс), диплом 1 степени (полоса препятствий), диплом 1 степени (общий зачет)

- Комплексная спартакиада дошкольных учреждений города Бердска-диплом;

- Городской фестиваль-конкурс «Снеговичок»- диплом победителя в номинации «Мастер снеговика»,

- Акция «Добрая зима» городской конкурс «Столовая для птичек и белочек»-диплом 3 степени;

- Муниципальный этап 4 фестиваля творчества работников образовательных учреждений Новосибирской области-членов профсоюза «Признание -2020» - 6 человек, 6 детей - диплом 2 место в номинации «Учитель-ученик»

Дети принимали участие

- Всероссийский конкурс «ЧИП»- «Мир сказок», -15 детей, дипломы 1,2,3 степени;

- Всероссийский конкурс «ЧИП» -«Домашние животные»-19 детей, дипломы 1,2,3 степени;

- Международная олимпиада «Глобус» - 11 человек- 5 детей дипломы 1,2,3 степени;

- Всероссийский конкурс «Мой успех», Номинация «Вечная слава героям (конкурс открыток)» - диплом 1 степени; номинация «Будто был я вчера на войне...» - диплом 1 степени (2 ребенка);

- Всероссийский конкурс рисунков и поделок «Бескрайний космос»-диплом;

- Всероссийский конкурс «Умнотворец», номинация «Гуашь» -1 ребенок, диплом 3 степени;

- Всероссийский конкурс чтецов, посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне «Помнит сердце, не забудет никогда»-3 ребенка, сертификат участника, дипломы 1 и 2 степени;

- Международный конкурс изобразительного искусства «Усы, лапы и хвост!»-1 ребенок, номинация «Чтение стихотворения», диплом 1 степени;

- Всероссийская интеллектуальная викторина «Секреты красавицы зимы», - 1 ребенок, номинация «Зналок природы», диплом лауреата;

- Всероссийская интеллектуальная викторина «Как зимуют звери и птицы», - 1 ребенок, номинация «Зналок природы», диплом 1 степени;

- Всероссийский конкурс «Мышка-символ года», 3 ребенка, диплом 1 место;

- Всероссийский конкурс «Занимательная математика», 2 ребенка, диплом 1 степени, 2 диплом 1 степени;

На муниципальном уровне:

- XI городской конкурс детского творчества «Дорого яичко ко Христову Дню» -11 детей, группы №№ 4, 7- диплом 2 степени-2 детей;

- XII Городской открытый Рождественский музыкальный фестиваль «На Святки»-дети группы №8, диплом участника;

- XI Городской конкурс детского творчества «Рождество Христово»-8 детей- диплом участников и дипломы 1 и 2 степени;

- XIII Городской конкурс «Мама милая моя» в рамках городского детско – юношеского фестиваля «Творчество»-4 детей, диплом участника;

- Акция «Добрая зима: фотоконкурс «Гости на моей кормушке»-2 ребенка - диплом 3 степени, конкурс рисунков «Птицы – наши друзья»-3 детей, диплом Лауреата и 2 диплома 2 степени; конкурс поделок «Эти удивительные птицы»- 3 детей- диплом 3 степени;

- Спартакиада дошкольных учреждений в рамках «Триады», по дартсу –2 детей группы №8, дипломы 1 и 3 степени, дипломы 1 и 2 степени по кольцебросу,

- XIII Городской открытый детско-юношеский фестиваль конкурс детского рисунка «Юный художник»- 6 детей группы №8,7 (диплом участника);

- Открытый городской вокальный фестиваль-конкурс детского фестиваля «Песня маминной улыбки» -дети групп №7,8- диплом участника;

- Муниципальный этап областного конкурса детского творчества «Дорожный калейдоскоп»- 3 детей – диплом 2 место;

- Городской конкурс студии «РОБОТЕКС»- 4 ребенка, группа №7, диплом 1,2,3 степени;

- Фестиваль ГТО Новосибирской области среди дошкольников и их родителей «Побеждаем вместе»-диплом 1 степени (2), 4 степени;

- XIII Городской открытый детско-юношеский фестиваль «Творчество» «Твори добро»-диплом участника;

- Городской конкурс технического творчества «Конструируем будущее»- 6 детей, -диплом участника, 2 диплома 2 степени, и 3 степени;

Таким образом в профессиональных конкурсах, в основном, принимают участие педагоги, которые предполагают аттестацию на квалификационную категорию - 13 человек, больше чем в прошлом году.

Воспитанники приняли участие в 12 творческих конкурсах в интернет -сообществе, 13 конкурсах и соревнованиях в городе и различных городских акциях: «Тюльпаны Победы», «Всем миром»; «Открытка ветерану», региональных акциях «Окна России», «Пирог спасибо», «Сохрани дерево», «Разноцветные крышечки», городских спортивных соревнованиях, а также мероприятиях внутри МИП Лаборатории «Социокультурное развитие личности в едином образовательном пространстве».

Публичные выступления, публикации были представлены педагогами:

Хачко С.Н.-сайт педагогических работников Новосибирской области- свидетельство; образовательный портал МААМ.ру-свидетельство,

Казачкова Г.Г.- сайт «Инфоурок»- 6 публикаций;

Ефремова Т.А.-сайт «Инфоурок»-4 публикации;

Гавриленко А.И.-сайт «Инфоурок»- 2 публикации- свидетельство;

Габитова Ю.С.сайт Академии развития Творчества-свидетельство;

На муниципальном уровне представляли опыт работы:

– Стажировочная площадка в МАДОУ №1 «Познавательная исследовательская деятельность» октябрь 2019 г (Вайветкина Т.Е. (мастер-класс по проведению опытов), Гилева А.В., Киржаева Г.Р., Ефремова Т.А., Шевчук С.В., Казачкова Г.Г., (постерные доклады, материал к проекту)

– Городской семинар для воспитателей «Развиваем моторику, развиваем себя», октябрь 2019 г (Елкина Н.В., Габитова Ю.С., Кунщикова Е.Н.);

- Методическое объединение для воспитателей групп раннего возраста «Особенности работы с детьми раннего возраста» октябрь 2019 г (Филатова И.В., открытое занятие),
- Августовская конференция педагогических работников, август 2019 г (Дерксен А.Н., постерный доклад)
- Методическое объединение для воспитателей «Познавательное развитие в процессе ФЭМП» январь 2020 г (Гавриленко А.И., Дерксен А.Н., Вайветкина Т.Е., Габитова Ю.С.- спектакль, мастер-классы Крюкова Л.Г., Киржаева Г.Р., Власова Д.А., открытое занятие Гилева А.В., Ефремова Т.А.)

Таким образом в текущем году педагоги продолжали принимать участие в публикации своего опыта на уровне города. По сравнению с прошлым годом количество участников меньше, чем в прошлом. Необходимо продолжить работу с педагогами по сбору, обобщению и представлению своего опыта.

### **Велась работа 2 инновационных площадок**

На основании приказа №25/17-4 ФГБНУ «Института изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования», г.Москва от 4.09.2018 г, получен статус «Инновационная площадка федерального государственного бюджетного научного учреждения ИИДСиВРАО» «СТЕМ-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста» на 2018-2020г.

Программа используется как технология в работе с детьми. За учебный год

1. Пополнена предметно-пространственная среда (самодельные пособия для проведения занятий, картотеки игр)
2. Проведена корректировка планов работы по возрастной группе №7,8,9,4 по «Робототехнике», «Лего-конструированию», «Мультстудии»

На основании приказа МКУ «УОиМП» с 2020 года начато реализация проекта «Сохраним нацию, если сохраним духовность». В рамках МИП Лаборатории «Социокультурное развитие личности в едином образовательном пространстве», проект на 2020-2025 г. за 2020 год проведено

1. Презентация проекта «Сохраним нацию, если сохраним духовность в ЦРО –Яшина В.В.
2. Семинар по презентации проекта перед участниками Лаборатории –Яшина В.В.
3. Проведение мероприятий площадки

Прошли мероприятия для детей: игра –путешествие «Мой город» (СОШ 11), Н., декада пожилого человека: акция «Дарю тебе улыбку», участие в Акции «Всем миром», фестиваль «Мои первые проекты: Семья, Родина, Победа», фестиваль патриотической песни «Песни военных лет»

Таким образом, проводится работа в рамках федеральной инновационной площадки по СТЕМ-образованию, в работе принимают участие педагоги прошедшие обучение по СТЕМ-технологиям в 4 группах. Начато реализация проекта «Сохраним нацию, если сохраним духовность» муниципальной инновационной площадки Лаборатории в 2 возрастных группах.

ДОО взаимодействует с различными организациями в городе и области для обеспечения качества образовательной деятельности, ведения инновационной деятельности, участия детей и взрослых в конкурсной деятельности, обеспечения медицинского сопровождения.

Повышение имиджа учреждения обеспечено проведением ежегодного Дня открытых дверей, ведением сайта ДОУ, оформлением стендов «Визитка ДОО», «Наши достижения», изготовление буклетов, памяток с логотипом ДОО, представление опыта работы ДОО: на сайте ДОО, на МО города. использование флага, логотипа ДОО на спортивных соревнованиях дошкольников, и пр. Оформление территории и помещений ДОО с учетом принципов комфортности, безопасности, эстетики и возрастной направленности, все это способствует положительным отзывам о работе ДОУ. Регулярно ведется контроль за соблюдением кодекса деловой этики, положения об одежде воспитанников, поддержание положительной манеры



общения, проведение дня дошкольного работника. Поддержание мастерства и имиджа педагогов осуществляется за счет участия в конкурсах, награждение лучших педагогических работников, повышение уровня квалификации, а также участия детей и педагогов в конкурсах и акциях в городе. Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях, днях открытых дверей, презентации программ, конференции.

По результатам независимой оценки качества недостаточно информации на официальном сайте о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получением услуг и их функционирование; соответствие не в полной мере информации о деятельности размещенной на общедоступных местах, официальном сайте, удовлетворенность не в полной мере открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации соответствие не в полной мере обеспечения в организации комфортных условий предоставления услуг не соответствие оборудования в организации помещений и территории с учетом доступности для инвалидов не в полной мере обеспечены условия доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими на что и следует обратить внимание на следующий учебный год.

Согласно предписание надзорных органов подрядчиками ООО «Профистрой» проведен ремонт крыльца. (договор №14 от 14.06.2019 г ). Тамбур возле эвакуационного выхода №6 очищен от деревянной отделки. Обозначены на дверях овощехранилища категории по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны. Установлены двери в подвал для разделения помещений разного класса.

Жалоб и обращений граждан не было.

#### ***Общий анализ и выводы о деятельности дошкольной образовательной организации в 2019 – 2020 учебном году***

Анализ работы позволяет охарактеризовать образовательную среду МБДОУ как обеспечивающую достижение детьми целевых ориентиров дошкольного возраста, способствующую интеллектуальному, личностному и творческому развитию воспитанников, а также совершенствованию педагогического профессионального мастерства педагогов. Подведение итогов работы за 2019-2020 год показывает, что поставленные в начале года задачи с учетом возникшей пандемии коронавируса в основном выполнены.

Работа проводилась систематически и дала положительные результаты. Успешно реализована «Программа развития на 2015-2019 г», проводится инновационная деятельность по апробации программы «СТЕМ-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста», работа с педагогами идет в рамках профессионального стандарта педагога, растет кадровый и профессиональный потенциал педагогов, активность родителей в участии в образовательной деятельности, обеспечена комфортная предметно-пространственная развивающая среда, сформирован положительный имидж образовательной организации в городе и области, МБДОУ активно сотрудничает с различными организациями образования, здравоохранения, культуры города.

В соответствии с итогами работы за год основными задачами являются:

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, снижению заболеваемости, проведение профилактики несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в образовательной организации
2. Проводить инновационную работу по социокультурному развитию через реализацию проекта «Сохраним нацию если сохраним духовность».
3. Подвести итоги инновационной деятельности по реализации программы «СТЕМ-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста».
4. Повышать качество психолого-педагогической и коррекционной работы с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами, их социальной адаптации.
5. Повышать профессиональную компетентность педагогов по организации и проведению непосредственно образовательной деятельности с детьми с учетом требований ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога.

6. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в том числе техническими средствами обучения.

7. Развивать систему дополнительного образования воспитанников ДОО.

8. Способствовать увеличению комфортности, открытости и доступности ДОО для различных категорий детей и родителей.

9. Формировать единое образовательное пространство ДОО через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

10. Реализация программы «Доступная среда», дорожной карты «Национального проекта образования» (дополнительное образования, цифровая среда),

Проблемы:

1. Высокий процент педагогов без высшего образования.

2. Незначительное количество молодых педагогов до 35 лет.

3. Недостаточная оснащенность групп ДОО техническими средствами обучения (ноутбуки, телевизоры, интерактивное оборудование и пр.) в соответствии с ФГОС ДО.

4. Необходим отдельный кабинет для учителя-дефектолога, оборудование кабинета педагога-психолога.

5. Ожидается снижение общего уровня квалификации коллектива в связи с уходом педагогов на пенсию.

## ПЛАН РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

**ЦЕЛЬ:** Сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, его физического и психического развития, создание условий для гармоничного развития личности в условиях ФГОС.

### **ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

1. Использовать цифровые и информационно-коммуникационные технологии в познавательно-речевом развитии дошкольников.
2. Развивать у детей инициативность и отзывчивость через технологию эффективной социализации (волонтерство)

### **ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:**

**Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Вераксы)**

#### **Парциальные программы:**

1. Программа по социокультурному развитию детей дошкольного и младшего школьного возраста «Маленький принц» (авторская);
2. «Воспитание экологической культуры ребенка» (М.Н.Сигимова)
3. «Развитие речи и ее образно-выразительных средств в театрализованной деятельности» (авторская, Терешина Н.В.)
4. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А.Лыкова (ранний возраст)

### **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ЦЕЛЬ:** обеспечение качества образовательного процесса в условиях введения ФГОС ДО

#### **Подбор и расстановка кадров**

<b>Группа</b>	<b>Воспитатели</b>	<b>Младший воспитатель</b>
Группа № 1 «Семицветик» Средняя, комбинированная	Крюкова Л.Г., Снегирева А.М.	Степина Н.С.
Группа № 2 «Пчелка» 2 младшая, общеразвивающая	Левина О.Н., Лаптева Е.Г.	Силина Н.А.
Группа № 3 «Ладушки» 1-я младшая, общеразвивающая	Филатова И.В.	Ильина М.С.
Группа № 4 «Земляничка» Старшая, комбинированная	Вайветкина Т.Е. Дерксен А.Н.	Роговая С.В.
Группа № 5 «Светлячок» Средняя, общеразвивающая	Доронина Г.Ф. Казачкова Г.Г.	Дайбова Е.А.
Группа № 6 «Сказка» Средняя, комбинированная	Елкина Н.В. Терешина Н.В.	Торовина А.Ю.
Группа № 7 «Полянка» 2 младшая, общеразвивающая	Гилева А.В. Киржаева Г.Р.	Сгибнева Н.А.
Группа № 8 «Теремок» 2 младшая, общеразвивающая	Чернецова Н.А. Лалак А.Н.	Чиликина Д.А.
Группа № 9 «Колокольчик» Средняя, комбинированная	Шевчук С.В. Ефремова Т.А.	Рудницкая И.С.
Группа № 10 «Рябинка» Средняя, комбинированная	Мироненко З.Б. Малишевская Т.А.	Григорян С.А.
<b>Специалисты</b>		
Фельдшер	Храмцова А.С.	

Музыкальный руководитель	Гавриленко А.И. (2 младшие, старшие и подготовительная группы)
	Василенко И.И. (1 младшая, средние группы)
Инструктор по физической культуре	Хачко С.Н.
Учитель-логопед	Габитова Ю.С.
Учитель-дефектолог	Власова Д.А.
Педагог-психолог	Кунщикова Е.Н.

### Повышение уровня профессиональной квалификации педагогов

Вид	Название	Дата	Ф.И.О.
Обучение	Колледж им.А.С. Макаренко	в течение года	Младшие воспитатели: Силина Н.А., Торovina А.Ю. Воспитатель: Снегирева А.М.,
Курсы повышения квалификации	НИПКиПРО, РИПКиПРО, колледж им. А.С. Макаренко	В течение года	КПК: Чернецова Н.А., Лаптева Е.Г., Гавриленко А.И., Гилева А.В., Дерксен А.Н., Филатова И.В., Яшина В.В. <u>По работе с детьми с ОВЗ:</u> Доронина Г.Ф., Левина О.Н., Елкина Н.В., Вайветкина Т.Е. <u>По оказанию первой помощи:</u> все педагоги
Методические объединения	Для заведующих	3-й четверг	Мартемьянова С.А.
	Для старших воспитателей	2-й вторник	Яшина В.В.
	Для воспитателей групп	По плану МО города	Ефремова Т.А., Крюкова Л.Г., Киржаева Г.Р. Терешина Н.В., Доронина Г.Ф., Демкина В.В., Романовская Л.Ю., Вайветкина С.В., Шевчук С.В., Мироненко З.Б., Филатова И.В.; Лагута Г.Э., Головина О.Ю., Лаптева Е.Г., Казачкова Г.Г., Дерксен А.Н.,
	Для музыкальных руководителей	По плану МО города	Гавриленко А.И.
	Для инструкторов по физической культуре	По плану МО города	Хачко С.Н.
	Для учителей-логопедов	По плану МО города	Габитова Ю.С.
	Для учителей-дефектологов	По плану МО города	Власова Д.А.
	Для педагогов-психологов	По плану МО города	Кунщикова Е.Н.

### Самообразование

№	Ф.И.О.	Тема	Выход
1.	Вайветкина Т.Е.	Воспитание экологической культуры через использование инновационных технологий	Обобщение опыта
2.	Габитова Ю.С.	Предупреждение возникновения дисграфии у дошкольников с ОВЗ или	Методические разработки, выступление из опыта

		нарушением речи	
3.	Гавриленко А.И.	Развитие чувства ритма у дошкольников через игру	Методические разработки
4.	Гилева А.В.	Формирование математических представлений детей средствами дидактической игры	Обобщение опыта
5.	Лалак А.Н.	Использование конструирования для развития творческих способностей детей	Методические разработки
6.	Власова Д.А.	Развитие математических способностей дошкольников посредством дидактических игр	Методические разработки, выступление из опыта
7.	Дерксен А.Н.	Экологическое воспитание через исследовательскую деятельность в природе	Методические разработки, открытое мероприятие
8.	Доронина Г.Ф.	Развитие самостоятельности и творчества детей в процессе проектной деятельности	Методические разработки
9.	Елкина Н.В.	Инновационные технологии втеатрализованной деятельности детей	Методические разработки, выступление из опыта
10.	Ефремова Т.А.	Использование сказки в в речевом развитии детей	Обобщение опыта, выступление из опыта
11.	Казачкова Г.Г.	Использование проектной деятельности в работе с детьми и родителями	Обобщение опыта, открытое мероприятие
12.	Киржаева Г.Р.	Развитие творчества и самостоятельности в изобразительной деятельности	Методические разработки, открытое мероприятие
13.	Крюкова Л.Г.	Использование нетрадиционных техник конструирования и ручного труда для развития творческих способностей детей	Методические разработки, выступление из опыта,
14.	Кунщикова Е.	Развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников через использование технологии песочной терапии	Методические разработки, выступление из опыта
15.	Снегирева А.М.	Развитие речи дошкольников посредством игровой деятельности	Методические разработки, вступление из опыта
16.	Лаптева Е.Г.	Нравственное воспитание детей через художественно-эстетическую деятельность	Обобщение опыта, выступление из опыта
17.	Левина О.Н.	Формирование целостной картины мира через познавательно-исследовательскую деятельность	Методические разработки, выступление из опыта
18.	Малишевская Т.А.	Использование сказок в развитии детей дошкольного возраста	Методические разработки, выступление из опыта, открытое мероприятие
19.	Мироненко З.Б.	Речевое развитие детей через использование игровых технологий	Методические разработки, выступление из опыта, открытое мероприятие
20.	Чернецова Н.А.	Развитие конструктивно-модельной деятельности через лего-конструирование	Методические разработки, выступление из опыта
21.	Терещина Н.В.	Развитии речи детей средствами	Методические разработки,

		инновационных технологий	
22.	Филатова И.В.	Развитие речи детей раннего возраста через приобщение к художественной литературе	Методические разработки, выступление из опыта
23.	Хачко С.Н.	Повышение двигательной активности детей на физкультуре	Обобщение опыта, выступление из опыта
24.	Шевчук С.В.	Развитие коммуникативных способностей средствами инновационных технологий	Методические разработки, выступление из опыта
25.	Яшина В.В.	Развитие профессиональных компетенций педагогов через использование современных технологий	Методические разработки, выступление из опыта

#### Аттестация педагогов

Ф.И.О	Должность	Категория	Заявленная категория	Дата аттестации	Отметка о выполнении
Вайветкина Т.Е.	воспитатель	высшая	<b>высшая</b>	До 19.11	
Казачкова Г.Г.	воспитатель	высшая	<b>высшая</b>	До 15.12	
Лаптева Е.Г.	воспитатель	первая	<b>высшая</b>	До 15.12	
<b>Подготовительный период</b>					
Ф.И.О.	Должность	Категория			
Власова Д.А.	учитель-дефектолог	Без категории			
Гилева А.В.	воспитатель	первая			
Дерксен А.Н.	воспитатель	первая			
Доронина Г.Ф.	воспитатель	первая			
Ефремова Т.А.	воспитатель	первая			
Киржаева Г.Р.	воспитатель	СЗД			
Крюкова Л.Г.	воспитатель	первая			
Кунщикова Е.Н.	педагог-психолог	Без категории			
Левина О.Н.	воспитатель	первая			
Малишевская Т.А.	воспитатель	СЗД			
Мироненко З.Б.	воспитатель	высшая			
Филатова И.В.	воспитатель	первая			
Хачко С.Н.	Инструктор по физкультуре	высшая			
Шевчук С.В.	воспитатель	первая			

#### Работа с аттестуемыми педагогами

	Содержание работы	Сроки	Отметка о выполнении
	<b>Организационный</b>		
1	Заявление аттестуемых	За 4 мес	
2	Самоанализ педдеятельности	За 4 мес	
3	Изучение правовых документов	В течение года	
4	Анкетирование	В течение года	
5	Утверждение плана работы по индивидуальной программе	В течение года	
6	Оформление представлений на СЗД	За 1 мес	

<b>Работа с педагогами в подготовительный период</b>			
1	Проверка планов работы на год	В течение года	
2	Посещение и анализ занятий с детьми, режимных моментов	В течение года	
3	Проведение открытых мероприятий	По перспективному плану	
4	Сообщение из опыта работы	По перспективному плану	
5	Участие в семинарах, консультациях	По перспективному плану	
6	Работа по теме самообразования	В течение года	
7	Индивидуальные консультации	В течение года	
8	Отслеживание результатов, диагностика	В течение года	
<b>Аттестация</b>			
1	Работа экспертной группы	По плану ГАК	
2	Собеседование с аттестуемыми педагогами по документам	По мере готовности	
3	Аттестация <ul style="list-style-type: none"> <li>• на высшую категорию</li> <li>• на первую категорию</li> </ul>	По плану ГАК	

#### Участие детей и педагогов в городских мероприятиях

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Участники	Отметка о выполнении
1	Августовская конференция педагогических работников	Август (дистанционно)	Яшина В.В.	Лаптева Е.Г., Малишевская Т.А.,	
2	Фестиваль «Песня маминной улыбки»	Ноябрь (дистанционно)	Музыкальный руководитель	Дети групп № 2,7,8	
3	Конкурс «Мама милая моя»	Декабрь (дистанционно)	воспитатели	Дети групп № 4,5,6,	
4	Стажировочная площадка по использованию ИКТ	дополнительно	Яшина В.В.	Воспитатели Габитова Ю.С., Мироненко З.Б.,	
5	Конкурс «На Святки»	январь	Гавриленко А.И., воспитатели	Дети групп № 4,5,6	
6	Конкурс «Воспитатель года 2021»	январь-февраль	Яшина В.В.	По согласованию	
7	Городской семинар «Воспитание экологической культуры ребенка дошкольного возраста»	4 (11 ) февраля	Яшина В.В.	Воспитатели Мироненко З.Б., Терешина Н.В., Дерксен А.Н., Киржаева Г.Р., Шевчук С.В., Лаптева Е.Г.,	
8	Соревнования среди команд дошкольных организаций «Веселые старты»	март	Хачко С.Н.	Дети группы № 4	

9	Конкурс «Дорого яичко ко Христову дню»	март	воспитатели	Дети средних и старших групп	
10	Фестиваль «Звездный дождик»	апрель	Яшина В.В.	Специалисты и педагоги ДОО	
11	Экологический марафон «Моя земля-Сибирский край»	май	воспитатели	Дети старших и подготовительных групп	
12	Ярмарка педагогических идей по использованию ИКТ	май	Яшина В.В.	Специалисты и педагоги ДОО	

### Участие в общих мероприятиях Лаборатории

Направление деятельности «Добровольчество» и «Воспитание исторической памяти»

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Участники	Отметка о выполнении
1	Игра –путешествие «История Руси»	сентябрь	Хачко С.Н., Воспитатели группы №4	Дети группы № 4	
2	Декада пожилого человека: акция «Дарю тебе улыбку»	октябрь	воспитатели групп 1,9,10,5,6,4	Дети старших подготовительных групп	
3	Коллаж «Мой ребенок в будущем»	октябрь	Яшина В.В., воспитатели	Все группы Лаборатории	
3	Всероссийский конкурс «Патриот России»	ноябрь	Яшина В.В.,	педагоги всех групп	
4	Художественно-литературная гостиная «Родина моя, Россия»	ноябрь	Гавриленко А.И.	Воспитатели старшей группы	
5	Спортивные соревнования «Здоровый дух, в здоровой нации»	ноябрь	Хачко С.Н., Воспитатели группы №4	Дети группы № 4	
6	Фольклорные игрища	дополнительно	Гавриленко А.И.	Старшая группа	
6	Акция «Всем миром»	декабрь	Педагоги и специалисты	Дети всех групп	
7	«Мои первые проекты»	январь	Яшина В.В., воспитатели групп №4,5,6	Дети групп №№ 4,5,6	
8	Фестиваль песни «Международный Год мира и доверия»	февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели групп №6	Дети группы №6	
9	УЧСИБ-2021	март	Яшина В.В.,	Педагоги всех групп	
10	Театральный фестиваль «Протяни руку помощи»	март	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	Дети групп	
11	«Зарница» (с ДОУ №7)	май	Хачко С.Н., Яшина В.В., воспитатели	Дети группы №5	



			группы №5		
12	Мониторинг	сентябрь	Кунщикова Е.Н., воспитатели Лаборатории	Дети групп	
13	Создание книги памяти	Сентябрь-январь	Воспитатели групп	Дети и родители	

### Участие в региональных мероприятиях

	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Участники	Отметка о выполнении
1.	Участие в конкурсе «Территория ФГОС»	Февраль (ноябрь)	Яшина В.В.	Специалисты и педагоги ДОО	
2.	Экоэби-2020	До 25 октября	Воспитатели групп	Дети групп 2,7,	
3.	Региональный семинар «Новая педагогика сотрудничества и сопричастности»	март	Яшина В.В.	Специалисты и педагоги ДОО	

## ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ВОСПИТАНИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ

**ЦЕЛЬ: сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, его физического и психического развития, создание условий для гармоничного развития личности в условиях внедрения ФГОС**

### Перспективно-календарный план работы

1. Использовать цифровые и информационно-коммуникационные технологии в познавательно-речевом развитии дошкольников.					
Формы работы		Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Оказание помощи	консультации	Цифровая образовательная среда и электронное обучение в ДОО	сентябрь	Казачкова Г.Г.	
		Цифровые образовательные ресурсы и их виды в ДОУ.	октябрь	Киржаева Г.Р.	
		Современные цифровые технологии-условия использования	ноябрь	Миرونенко З.Б.	
	Семинар-практикум	«Использование современных цифровых технологий в дошкольном образовании»	Сентябрь-октябрь	Яшина В.В., воспитатели, специалисты	
2. Контроль	тематический	«Использование цифровых технологий в разных возрастных группах»	ноябрь	Яшина В.В., члены методсовета	
3. Педсовет		«Дети и компьютер» Цель: Повышение уровня компетентности педагогов в	декабрь	Мартемьянов С.А., Яшина В.В.,	

	использовании ИКТ -технологий в разных возрастных группах. Вступление. Организационные моменты 1.Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Результаты тематической проверки «Использование цифровых технологий в разных возрастных группах» 3.Мультистудия в работе с дошкольниками (из опыта работы) 4.Награждение победителей конкурса цифровых образовательных ресурсов Решение педсовета			
Подготовка к педсовету	1. Тематический контроль «Использование цифровых технологий в разных возрастных группах» 2. Анкетирование родителей «Использование цифровых технологий в семье» 3. Домашнее задание: -создание цифрового контента	ноябрь	Яшина В.В., Члены методсовета  Воспитатели Яшина В.В.  Воспитатели	
4.Изучение, обобщение и распространение ППО	Сообщение с МО города	В течение года	воспитатели	
	Обобщение опыта работы	Сентябрь-декабрь	Вайветкина Т.Е., Ефремова Т.А.,	
5.Создание условий	Создание «Копилка цифровых ресурсов по экологии, театру, ознакомлению с окружающим, ФЭМП, развитию речи, и т.д. в разных возрастных группах», Формирование картотеки ИКТ-ресурсов	В течение первого полугодия	Воспитатели Яшина В.В.	
4. Другие	Мастер-класс «Создание игровых презентаций»	ноябрь	Габитова Ю.С.	
	Конкурс цифровых образовательных ресурсов	ноябрь	Воспитатели	

2. Развивать у детей инициативность и отзывчивость через технологию эффективной социализации (волонтерство)					
Формы работы		Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Оказаны	консультац	Технологии эффективной социализации	январь	Доронина Г.Ф.	

е помощи	ии	Конфликты в детских коллективах	февраль	Кунщикова Е.Н.	
		Волонтерство как средство развития инициативы и самостоятельности дошкольников	март	Ефремова Т.А.	
	Семинар-практикум	«Воспитание нравственных чувств у дошкольников в условиях взаимодействия со сверстниками»	Январь-март	Яшина В.В.,	
2.Контроль	тематический	«Создание условий для развития нравственных чувств в процессе самостоятельной деятельности детей»	март	Методсовет, Яшина В.В.	
3.Педсовет		<p>Педсовет «Развитие духовно-нравственных ценностей» Цель: совершенствование работы по воспитанию нравственных чувств и качеств дошкольников Вступление. Организационные моменты</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения предыдущего педсовета</li> <li>2. Результаты тематической проверки «Создание условий для развития нравственных чувств в процессе самостоятельной деятельности детей»</li> <li>3. Игра «Протяни другому руку»</li> <li>4.Итоги анкетирования родителей</li> </ol> <p>Решение педсовета</p>	апрель	Мартемьянов С.А., Яшина В.В., воспитатели	
Подготовка к педсовету		<ul style="list-style-type: none"> <li>-подбор материалов для выступления</li> <li>-проведение тематической проверки «Создание условий для развития нравственных чувств в процессе самостоятельной деятельности детей»</li> <li>-подборка вопросов анкетирования педагогов и родителей</li> <li>-организация выставки литературы по теме</li> <li>-проведение анкетирования родителей «Воспитание отзывчивости у детей</li> </ul> <p>Домашнее задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проект по нравственному воспитанию</li> </ul>	апрель		
4.Изучение, обобщение и распространение ППО		Сообщение с курсов и МО города	После курсов, МО	воспитатели	

5.Создание условий	Приобретение детской литературы по теме Обновление наглядных пособий Подбор бесед по теме	В течение года	Яшина В.В., Мартемьянова С.А., воспитатели	
6.Другие	Смотр мини-музеев «Семейные коллекции»	апрель	Яшина В.В., методсовет	
	Практикум «Психология общения и сотрудничества»	март	Кунщикова Е.Н.	

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ЗАДАЧА:** Дошкольное образование и современные цифровые технологии

<b>Организационно-педагогическая и методическая работа</b>					
Формы работы		Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Оказание помощи	Консультации	<u>Для младших воспитателей</u> «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Повторяем правила СанПин и Роспотребнадзора в условиях пандемии коронавируса»	Сентябрь	Фельдшер  Яшина В.В.	
		«Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Ноябрь		
		«Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Январь		
		«Привитие культурно – гигиенических навыков с учетом возрастных норм»	Апрель		
		Круглые столы по реализации программа ЧФУ образовательных отношений	Апрель	Руководитель и ТВ.групп	
2.Контроль	Фронтальная проверка	«Подготовка детей к школе» в подготовительной группе № 4	апрель	Яшина В.В.	
		Оперативный, итоговый, предупредительный	В течение года по плану контроля	Яшина В.В., Мартемьянова С.А..	
3.Педсовет		<b>Единый августовский</b> «Установочный. «Качество образования в муниципалитете: состояние, проблемы, перспективы» Цель: Обсуждение и утверждение годового плана работы. 1. Основные результаты деятельности образовательных организаций, системы образования города Бердска за	Мартемьянова С.А., Яшина В.В., Хачко С.Н., Габитова Ю.С., Кунщикова Е.Н.,	Мартемьянова С.А., Яшина В.В.,	

	<p>2019-2020 учебный год; постановка актуальных задач на 2020-2021 учебный год, перспективных задач в соответствии с резолюцией Конференции.</p> <p>2. Итоги летнего оздоровительного сезона</p> <p>3. Обсуждение и утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год. (план ПДД, тематики родительских собраний)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• План методической работы</li> <li>• Плана административно – хозяйственной деятельности</li> <li>• По сохранению и укреплению здоровья</li> <li>• Инструктора по физической культуре</li> <li>• Музыкального руководителя</li> <li>• Инспектора по защите прав детей</li> <li>• Учителя-логопеда,</li> <li>• Учителя-дефектолога</li> <li>• Педагога-психолога</li> </ul> <p>4. Утверждение изменений основной образовательной программы ДОО и рабочих программ педагогов, расписание ННООД на учебный год.</p> <p>Решение педсовета</p>	Гавриленко А.И.		
Подготовка к педсовету	-подготовка планов работы -оформление выставки методической литературы «Готовимся к новому учебному году»	август	Яшина В.В.	
3. Педсовет	<p><b>«Итоговый»</b></p> <p>Цель: Анализ создания условий для образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО за 2020-2021 год</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педсовета</p> <p>2. Итоги работы педколлектива по созданию условий по выполнению плана работы за 2020-2021 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранению и укреплению здоровья</li> <li>• физическому развитию</li> <li>• художественно-эстетическому направлению</li> </ul>	май	Мартемьянов А.С., Яшина В.В., специалисты, воспитатели, медперсонал	

	<p>(музыка)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• коррекционному направлению работы</li> <li>• взаимодействия с родителями: итоги анкетирования родителей по итогам года, работа инспектора по защите прав детей,</li> </ul> <p>4. Итоги работы творческих групп 5. План ЛОП 2021 года 6. Положение о смотре-конкурсе «Подготовка к новому учебному году» Решение.</p>			
Подготовка к педсовету	-анкетирование педагогов и родителей -анализ работы за год -заполнение карт профмастерства	апрель	Яшина В.В.	
4.Изучение, обобщение и распространение передового опыта. Работа по самообразованию	Выступление из опыта работы по теме самообразования: Вайветкина Т.Е., Казачкова Г.Г., Лаптева Е.Г., Гилева А.В., Дерксен А.Н., Доронина Г.Ф., Ефремова Т.А., Мироненко З.Б., Филатова И.В., Хачко С.Н., Шевчук С.В.	В течение года	методсовет	
	Оказать помощь в планировании, работе по самообразованию (Чернецова Н.А., Лалак А.С.,	В течение года	Яшина В.В.	
5.Создание условий	Приобретение костюмов для выступлений воспитателей	В течение года	Мартемьянов а С.А., Яшина В.В.,	
	Пополнение спортивного оборудования: оборудование для ОРУ, скамеек, стойки для метания,			
	Приобретение оборудования, пособий для кабинета логопеда, психолога и дефектолога			
	Приобретение ноутбуков и телевизоров в группы			
6.Другое	Анкетирование педагогов профессиональное мастерство, удовлетворенность жизнедеятельностью в коллективе	Сентябрь, май	Яшина В.В., воспитатели	
	Конкурс «Лучшая клумба»	Май-август	Яшина В.В., воспитатели	
1. Оснащение педагогического процесса	Выставка в методическом кабинете «Работа с детьми осенью» (по тематическим неделям)	сентябрь	Яшина В.В.	
	Информирование о новинках в	сентябрь		

	педтехнологиях, в методической литературе,			
	Оформление папки «В помощь аттестующему»	октябрь		
	Оформление рекомендаций по проведению самостоятельной деятельности в соответствии с ФГОС ДО	октябрь		
	Создание картотеки цифровых материалов	ноябрь		
	Выставка в методическом кабинете «Работа с детьми зимой» (по тематическим неделям)	декабрь		
	Оформление методических материалов по проведению Года мира и доверия	январь		
	Систематизация материалов по социокультурному развитию	февраль		
	Оформление папки «В помощь педагогу. Реализуем ФГОС ДО»	февраль		
	Выставка в методическом кабинете «Работа с детьми весной» (по тематическим неделям)	март		
	Создание картотеки литературы по сотрудничеству сочувствию	апрель		
	Создание банка творчества воспитателей и специалистов (подборка конспектов открытых мероприятий, материалов выступлений и распространения ППО и т.д.)	май		
	Выставка в методическом кабинете «Работа с детьми летом» (по тематическим неделям)	май		
	Выставка пособий методических рекомендаций по реализации современных подходов к обеспечению познавательно-исследовательской деятельности, продуктивной деятельности, педагогики сотрудничества	В течение года		
Технологическое обеспечение образовательного процесса	Корректировка индивидуальных программ воспитателя по портфолио	В течение года	Яшина В.В.	
	Оформление подписки на периодические издания			
	Совершенствование перспективного и календарного планирования			
	Пополнение учебно-методической базы			

		Пополнение УМК в соответствии с ФГОС ДО по программе воспитания и обучения под редакцией Н.Е. Вераксы			
Информационное обеспечение		Оформление уголка «В помощь воспитателю»	В течение года	Яшина В.В.	
		Подготовка методических пособий, памяток для педагогов			
		Консультации педагогов по «Карте затруднений», барьерам деятельности,			
Индивидуализация образовательного процесса		Посещение и анализ НОД, ОД в режимных моментах	В течение года	Яшина В.В.	
		Диагностика проф компетентностей педагогов			
		Аналитическая деятельность по результатам контроля			
		Оформление результатов рейтинга педагогов			
		Анализ, систематизация результатов мониторинга			
		Рекомендации по оформлению «Карт развития»			
6. Другое	Открытые просмотры	Просмотр утренников и развлечений	По плану	Воспитатели	
	ТПМПк	Заседание 1. Обсуждение и утверждение ИОМ детей специализированных групп.	сентябрь	Яшина В.В., Габитова Ю.С., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., воспитатели комб. групп	
		Заседание 2. Планирование работы по организации помощи детям, нуждающимся в создании СОУ в рамках психолого-медико-педагогического сопровождения. Подготовка документов на ТПМПк	ноябрь	Яшина В.В., Габитова Ю.С., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., воспитатели групп	
		Заседание 3. Динамика развития детей за полугодие. Подготовка документов на ТПМПк.	январь (февраль)	Яшина В.В., Габитова Ю.С., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., воспитатели групп	
Заседание 4.		май	Яшина В.В.,		



	Результаты работы по организации помощи детям с ОВЗ, детям, нуждающимся в создании СОУ в рамках психолого-медико-педагогического сопровождения за год		Габитова Ю.С., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., воспитатели групп	
Медико-педагогические совещания	1. Результаты адаптации детей 2. Соблюдение требований Роспотребнадзора в условиях пандемии 3. Раннее выявление коррекция речевых нарушений	октябрь	Яшина В.В., воспитатели группы № 3, учитель-логопед, фельдшер	
	1. Профилактика заболеваемости 2. РППС: создание условий для самостоятельной деятельности	январь	Яшина В.В., воспитатели группы № 3, фельдшер	
	1. Воспитание трудовых навыков у детей 2. Результаты мониторинга за год.	май	Яшина В.В., воспитатели группы №3	
Заседание методсовета	1. Планирование работы на год	сентябрь	Яшина В.В.	
	1. Подготовка к педсовету 2. Просмотр материалов для обобщения опыта, конкурсов и т.п.	ноябрь	Яшина В.В.	
	1. Анализ и корректировка ООП детского сада в соответствии с ФГОС	январь – март	Яшина В.В.	
	1. Подготовка к педсовету. 2. Обобщение опыта педагогов 3. Разное	март	Яшина В.В.	
	1. Подготовка к итоговому педсовету.	апрель	Яшина В.В.	
Малый педсовет	Итоги подготовки детей к обучению в школе	май	Яшина В.В., специалисты, воспитатели группы №4	
Педагогические часы	Новинки книжной полки	По мере приобретения	Воспитатели	
	Ознакомление с планом работы на месяц	Ежемесячно	Яшина В.В.	
	Инструктаж по соблюдению правил ОТ и ПБ	август, февраль	Яшина В.В.	
	Правила выполнения внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей	октябрь, март	Мартемьянов А.С.А.	
	Соблюдение санэпидрежима в группах	1 раз в квартал	Фельдшер	
	Заболеваемость детей за полугодие	январь	Фельдшер	
	По подготовке материалов к	Сентябрь	Яшина В.В.	

		конкурсам	Март		
Творческие группы		-по нравственному воспитанию (социокультурное развитие)	По отдельному плану	Яшина В.В.	
		-по СТЕМ-программе	По отдельному плану	Рук-ль творч.гр	
		- по экологии	По отдельному плану	Рук-ль творч.гр	
		- по театрализации	По отдельному плану	Терешина Н.В.	
		-по коррекционной работе	По отдельному плану	Габитова Ю.С., воспитатели комб. групп	

**ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**  
**ЦЕЛЬ: создание единого образовательного пространства**

**Взаимодействие со школами**

	Организационно-методическая работа	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Комплектование подготовительной к школе группы № 4	Август - сентябрь	Мартемьянова С.А.	
2.	Обсуждение плана работы по преемственности	сентябрь	Яшина В.В., завучи начальных школ № 5,11 и 12	
3.	Знакомство воспитателей с программами обучения и воспитания в 1 классе	сентябрь	Яшина В.В., завучи начальных школ № 5,11 и 12	
4.	Знакомство учителей с программой обучения в детском саду	сентябрь	Яшина В.В., завучи начальных школ № 5,11 и 12	
5.	Малый педсовет (совещание в СОШ № 5,11,12): «Итоги адаптации детей 1-х классов в школе».	ноябрь (по согласованию со школами)	Яшина В.В., Воспитатели группы № 2,7	
6.	Диагностика детей по физическому воспитанию на готовность к школе	Сентябрь, апрель	Хачко Н.С.	
8	Диагностика детей подготовительных групп	Апрель	Воспитатели групп № 4 психолог, логопед	

8.	Заполнение карт педагогического наблюдения	Апрель	Воспитатели группы № 4	
9	Взаимопосещение: <ul style="list-style-type: none"> <li>• занятий в детском саду</li> <li>• уроков в школе</li> </ul>	октябрь, апрель октябрь	Воспитатели группы № 4 Завучи начальной школы	
10	Родительские собрания с приглашением учителей начальных классов школ №№ 5,11,12.	по согласованию	Мартемьянова С.А., Яшина В.В.	
11	Контроль: «Обеспечение условий для подготовки детей к школе» в групп № 4	Ноябрь, февраль	Мартемьянова С.А., Яшина В.В.	
12	Малый педсовет совместно с учителями начальных классов: «Подготовка детей подготовительных групп к обучению в школе».	май	Мартемьянова С.А., Яшина В.В., воспитатели групп, медперсонал	
13	Малый педсовет в школе по итогам успеваемости в школе	май	Яшина В.В., завучи начальных школ № 5,11 и 12	
<b>Работа с детьми</b>				
1.	Экскурсии детей групп № 4 в школу: <ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство со зданием</li> <li>• знакомство с классом</li> <li>• знакомство со школьной мастерской</li> <li>• знакомство с физкультурным залом</li> <li>• знакомство с библиотекой</li> </ul>	В течение года	Воспитатели	
2.	«День выпускника» - посещение выпускниками детского сада	по согласованию с учителями	Воспитатели, учителя школ	
3.	Творческие совместные мероприятия	В течение года по плану преемственности	По плану воспитателей и учителей	
4.	Праздник «Выпуск в школу» с приглашением учителей школ	май	Яшина В.В.	
<b>Работа с родителями</b>				
1	Вопросы на родительские собрания. «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе» «Итоги усвоения программы детьми»	сентябрь  апрель	Воспитатели группы №4	
2	Дни открытых дверей в школах № 5,12,11 и детском саду	ноябрь и по плану школ	Яшина В.В., воспитатели, учителя начальных классов школ №	

			5,11 и 12	
3	Темы «Уголка для родителей» в подготовительных группах «Что должен уметь первоклассник» «Поступление в школу важное событие в жизни ребенка»	в течение года	Воспитатели	
4	Встречи за круглым столом (родители, учителя)	в течение года	Яшина В.В., завучи начальных школ № 5,11 и 12	
5	Выставка детских работ «Что я знаю о школе» (с родителями)	март	Воспитатели группы № 4	

**Взаимодействие с социальными партнерами (СЮН, Бердский историко-художественный музей, д/к Родина, детская библиотека)**

	<b>Организационно-методическая работа</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.	Обновление договоров	Август – сентябрь	Мартемьянова С.А.	
2.	Обсуждение плана работы	сентябрь	Яшина В.В.	
3.	Участие в мероприятиях партнеров	В течение года	Яшина В.В.	
4.	Совещание по итогам работы за год	апрель	Яшина В.В.,	
	<b>Работа с детьми</b>			
1.	Экскурсии детей в СЮН	В течение года	Воспитатели	
2.	Экскурсии детей в музей	В течение года	Воспитатели	
3.	Экскурсия в библиотеку	В течение года	Воспитатели	
4	Экскурсия в «Лукоморье»	В течение года	Воспитатели	
5.	Концерт хоровой студии д/к Родина	май	Яшина В.В.	
6.	Передвижные выставки музея: Городские пейзажи Дети и взрослые Женский портрет	Октябрь Январь Март	Яшина В.В.	
7.	Творческие совместные мероприятия	В течение года по плану	По плану воспитателей	

**Взаимодействие с родителями**

	<b>Направление</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.	<i>Рекламный</i>	Оформление в группах наглядной информации «Уголок для родителей»	Ежемесячно по плану воспитателей	Воспитатели	

		Рекламный буклет о детском саде	сентябрь	Яшина В.В., воспитатели	
		Оформление стенда « <i>Наша гордость</i> »	1 раз в квартал	Яшина В.В.,	
		« <i>День открытых дверей</i> » « <i>Современные технологии в ДОО</i> »	Март	Яшина В.В., воспитатели, специалисты	
2.	Организационный	Заключение договоров с родителями вновь поступающих детей	август	Мартемьянова С.А.	
3.	Диагностический	Анкетирование и опросы для по итогам работы за год, по годовым задачам: «Использование цифровых технологий в семье» «Воспитание отзывчивости у детей»	май  октябрь март	Яшина В.В., воспитатели	
4.	Просветительская	Групповые родительские собрания: по отдельному плану	Сентябрь, Январь, Май	Воспитатели	
		Консультации специалистов Индивидуальные консультации для родителей по проблемам Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей	Среда, четверг еженедельно	Мартемьянова С.А., воспитатели, специалисты	
		Родительский клуб «Мы вместе»	По отдельному плану	Старший воспитатель педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	
		Родительский клуб «Здравствуйте» для родителей вновь поступающих детей	Май -июнь	Мартемьянова С.А., Яшина В.В., фельдшер, психолог	
5.	Подготовка педагогов к работе с родителями	Составление социального паспорта	Октябрь, май	Воспитатели, инспектор по защите прав детей	
		Анализ анкет родителей	В течение года	Яшина В.В., инспектор по защите прав детей	
		Консультации для воспитателей по подготовке к работе с родителями	по мере необходимости	Яшина В.В.	

6.	Совместная деятельность	Акции «Поможем всем миром»	декабрь	Воспитатели	
		«Добрая зима»	декабрь- март	Воспитатели	
		«Чистый город»	сентябрь, апрель	Воспитатели	
		«Вырасти зеленого друга»	март-май	Воспитатели	
		«Открытка ветерану»	апрель	Воспитатели	
		Мероприятия (праздники, конкурсы, представления) с участием родителей	по плану специалистов и воспитателей	Гавриленко А.И., Хачко С.Н., воспитатели	
		Выставка фотографий «С чего начинается Родина» «На прогулку всей семьей»	сентябрь февраль	Воспитатели	
		Семейные газеты «Один день семьи»	май	Воспитатели	
		«Гость в группе»	По мере готовности	Воспитатели	
		Выставки рисунков детей для родителей в коридоре 1 этажа и на лестницах	1 раз в 2 месяца	Яшина В.В., воспитатели.	
Персональные выставки детей в группах	по мере готовности	воспитатели.			
Декада пожилого человека	1-10 октября	Воспитатели, специалисты			
Домашние творческие мастерские «Чудеса с грядки» (Международный год овощей и фруктов) «Новогодние фантазии» «Умелые руки не знают скуки» (в рамках конкурса «Звездный дождик»)	сентябрь декабрь март	воспитатели, воспитатели, воспитатели			
	Творческое задание «Имя моего ребенка»	Октябрь	Воспитатели младших групп		
	«Семейное дерево» «Герб семьи»	Январь	Воспитатели старших, подг. групп		
	«Достоинство моего ребенка»	Март	Воспитатели средних групп		

7.	<i>Работа с неблагополучными семьями и семьями группы риска</i>	Информационная - разъяснение родителям юридического аспекта нарушения прав ребенка Выделение семей группы риска и неблагополучных семей – составление социального паспорта	сентябрь  сентябрь	Мартемьянова С.А.  инспектор по защите прав детей.	
		Работа с неблагополучными семьями -анкетирование -диагностика психологического и физического состояния детей из неблагополучных семей -консультации для родителей -посещение семей	в течение года	инспектор по защите прав детей., Хачко С.Н., Фельдшер, воспитатели	
		Работа с родителями детей <i>группы риска</i> -анкетирование -диагностика психологического и физического состояния детей из семей группы риска -консультации для родителей -посещение семей	в течение года	инспектор по защите прав детства., Хачко С.Н., Фельдшер, воспитатели	

### ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ГРУППОВЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ И КЛУБОВ

Родительские собрания			
Месяц	Тема	Форма проведения (примерная)	Целевая аудитория,
Сентябрь	Задачи воспитания и обучения на год. Соблюдение требований Роспотребнадзора в ДОО Работа с родителями по годовому плану д\с. Адаптация в детском саду.	С элементами практикума	Родители детей раннего возраста группа №3
	Задачи воспитания и обучения на год. Соблюдение требований Роспотребнадзора в ДОО Работа с родителями по годовому плану д\с. Компьютер и дети	С элементами игры	Родители детей младшего возраста групп
	Задачи воспитания и обучения на год. Соблюдение требований Роспотребнадзора в ДОО Работа с родителями по годовому плану д\с. Влияние компьютера и телевизора на развитие детей	С элементами игры	Родители детей среднего возраста групп
	Задачи воспитания и обучения на год. Соблюдение требований Роспотребнадзора	Гостиная	Родители детей старшего возраста

	в ДОО Работа с родителями по годовому плану д\с. Организация цифрового образования детей в семье		групп
	Задачи воспитания и обучения на год. Соблюдение требований Роспотребнадзора в ДОО Работа с родителями по годовому плану д\с. Возможности цифрового образования дошкольников в семье и детском саду.	С викториной	Родители детей подготовительной группы
Январь	Сенсорное воспитание -фундамент умственного развития ребенка. Воспитание послушания у детей. Кризис 3 лет.	Круглый стол	Родители детей раннего возраста группа №3
	Воспитание доброжелательных взаимоотношений у детей	С элементами практикума	Родители детей младшего возраста групп
	Как научить дружить ребенка	Круглый стол	Родители детей среднего возраста групп
	Игра в воспитании чувств	С элементами практикума	Родители детей старшего возраста групп
	Воспитание инициативы и самостоятельности у детей	С викториной	Родители детей подготовительной группы
Октябрь	«Готовность ребенка к школе»	Родительский клуб	Для родителей детей подготовительной группы
Декабрь	«Профилактика дисграфии в домашних условиях»	Родительский клуб	Для родителей разных возрастных групп (дети ОВЗ)
Февраль	«Развитие мыслительных способностей у дошкольников»	Родительский клуб	Для родителей всех возрастов (дети ОВЗ)
Апрель	«Как научить ребенка слушаться»	Родительский клуб	Для родителей разных возрастных групп
Май (июнь)	«Как подготовить ребенка к детскому саду»	Родительский клуб	Для родителей вновь приходящих детей
Май	Вот и стали мы на год взрослей. О наших планах на лето. Профилактика ДТП, ПБ, безопасность в летний период.	Круглый стол	Все возрастные группы

### ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ

Цель: создание условий для работы и профессионального роста молодого педагога, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

Задачи:

1. Способствовать адаптации молодых педагогов в коллективе, поддерживать веру педагога в себя, эмоциональную стрессоустойчивость.



2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых педагогов.

3. Обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

№п\п	Содержание	Участники	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Диагностика профессиональной компетентности и адаптационной способности молодых педагогов - Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности, -Карта профессиональных затруднений -оценка профмастерства, -изучение барьеров педдеятельности	Киржаева Г.Р., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	Октябрь, апрель	Яшина В.В.	
2	Индивидуальное консультирование по вопросам самообразования, результатам диагностики. Коучинг.	Киржаева Г.Р., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	Октябрь, январь, май	Яшина В.В., наставники	
3	Повышение эмоциональной стрессоустойчивости молодого воспитателя. Балентовские группы: решение проблемных ситуаций. Решение педагогических ситуаций.	Киржаева Г.Р., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	октябрь	Яшина В.В.	
4	Организация работы наставников, разработка плана работы наставников на год	Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	сентябрь	Яшина В.В.,	
5	Оказание методической помощи в проведении НОД, совместной деятельности, взаимодействия с родителями, оформлении документов	Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.,	В течение года	Яшина В.В.,	
6	Привлечение педагогов к участию в жизни детского сада, повышению имиджа ДОО среди родителей (конкурсы, акции, творческие мероприятия, праздники)	Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	В течение года по годовому плану	Мартемьянова С.А., Яшина В.В., Михальченко М.И., Хачко С.Н.	
7	Обеспечение условий для профессионального роста и совершенствования молодых педагогов: участие в педагогических советах,	Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	В течение года по годовому	Яшина В.В.	

	семинарах, конференциях; курсовая подготовка.		му плану		
8	Информационная работа с молодыми педагогами (вопросы курсовой подготовки, вопросы аттестации и т.д.)	Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	В течени е года по годово му плану	Яшина В.В.	
9	Участие в неделе педагогического мастерства	Киржаева Г.Р., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	Ноябрь , март	Яшина В.В.	
10	Контроль за деятельностью молодого педагога (наблюдение, анализ, выработка рекомендаций, собеседование)	Киржаева Г.Р., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	По график у контро ля	Мартемьянова С.А. , Яшина В.В., Фельдшер, методсовет, наставники	
11	Анализ процесса адаптации молодых специалистов: -диагностика профессиональной компетентности -анкетирование; -проведение опроса родителей по итогам года, наставников о работе молодого педагога; -сравнение диагностики в сентябре с результатами в апреле. -Анализ динамики изменений показателей диагностики.	Киржаева Г.Р., Кунщикова Е.Н., Власова Д.А., Лалак А.Н.	май	Яшина В.В., наставники	

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО - ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

**ЦЕЛЬ:** создание условий для предупреждения детского-дорожно-транспортного травматизма

**ЗАДАЧИ:**

1. Повышать эффективность образовательной деятельности с воспитанниками по профилактике детского дорожного травматизма и безопасному поведению на улицах и дорогах города.
2. Углублять знания воспитанников правил дорожного движения.
3. Учить безопасному поведению на улицах и дорогах города, умению действовать в опасных дорожно-транспортных ситуациях.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнен ии
1.	Совещание с педагогами по вопросам	Август,	Яшина В.В.,	

	организации профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения	февраль, май	Мартемьянова С.А.	
2.	Обновить в группах уголки по изучению правил дорожного движения.	Август	воспитатели	
3.	Оформление стенда «Правила дорожного движения»	Август	Яшина В.В.	
4.	Выставка методической и художественной литературы по тематике ОБЖ (ПДД) в помощь воспитателям	Сентябрь, май	Яшина В.В.	
5.	Обсуждение вопросов безопасности дорожного движения на родительских собраниях	Сентябрь, май	воспитатели	
6.	Единый день безопасности дорожного движения	23 сентября	воспитатели	
7.	Экскурсии детей старших групп на перекресток к светофору	Октябрь	воспитатели	
8.	Обновление родительских уголков по теме: «Предупреждение детского дорожного травматизма»	Октябрь	воспитатели	
9.	Оформление стенда для родителей «Внимание – дети на дороге!»	Октябрь	Яшина В.В.	
10.	Предложить для родителей памятку «Помогите ребенку»	Ноябрь	воспитатели	
11.	Всемирный день памяти жертв ДТП	14 (15) Ноябрь	воспитатели	
12.	Экскурсия детей старших групп на перекресток	Декабрь	Воспитатели старших групп	
13.	Просмотр мультфильмов по безопасности дорожного движения «Уроки дорожной безопасности»	Январь	воспитатели	
14.	Областной конкурс по безопасности дорожного движения среди дошкольных образовательных организаций «Семья за детство без опасности!»	Январь – июнь	воспитатели	
15.	Конкурс рисунков по ПДД «Детству безопасные дороги»	Январь - февраль	воспитатели	
16.	Предложить для родителей памятки «Автокресло»	Февраль	воспитатели	
17.	Выставка детских рисунков «Безопасная дорога»	Март	воспитатели	
18.	Предложить родителям памятки «Как пользоваться пешеходным переходом»	Апрель	воспитатели	
19.	Физкультурное развлечение «Красный, желтый, зеленый»	Май	Хачко С.Н.	
20.	Спектакль по правилам дорожного движения «Фиксики и их большой секрет о правилах дорожного движения»	Май	Яшина В.В.	
21.	Неделя безопасности (просмотр мультфильмов по ПДД, викторины по ПДД, экскурсия детей старших групп на перекресток, дидактические игры, КВН	Май	воспитатели	

	«Правила дорожного движения», встреча детей с родителями -работниками ГИБДД - «Гость в группе» по выбору воспитателей)			
22.	Контроль «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей », «Изучение ОБЖ и ПДД»	По плану контроля в течение года	Мартемьянова С.А., Яшина В.В.	
23.	Минутка безопасности	В течение года	воспитатели	
24.	Игры детей на площадке «Автоша»	В течение года	воспитатели	
25.	Проведение занятий по программе «ОБЖ»	В течение года	воспитатели	
26.	Изучение правил дорожного движения с детьми в совместной деятельности и игре	В течение года	воспитатели	
27.	Привлечение родителей к пополнению предметно-развивающей среды по ПДД	В течение года	воспитатели	
28.	Встреча с ЮИД школы по вопросам профилактики ПДД	по плану преимств. и со школой	Яшина В.В., воспитатели	

## ОБЩИЙ КАЛЕНДАРЬ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ В ДЕТСКОМ САДУ

### Физкультурные

Месяц	2 младшие, средние группы	Старшие, подготовительные группы
Сентябрь 4 неделя	«В гости к волшебнику Листопаду»	Спортивная сказка «Три поросенка»
Октябрь 3 неделя	«Зайчишки - плутишки»	Турпоход
Ноябрь 1 неделя	«Мы шоферы»	«День народного единства»
Декабрь 2 неделя	«Снежок, мой дружок»	«Выручаем Снегурочку»
Январь 3 неделя	«В гостях у Айболита»	«День здоровья»
Февраль 3 неделя	«Защитники Отечества»	«День защитника Отечества»
Март 3 неделя	«Проводы зимы»	«Проводы зимы», Городские соревнования «Веселые старты»
Апрель 2 неделя	«Космические приключения»	«День космонавтики»
Май 1 неделя	«К нам пришла весна»	«Красный, желтый, зеленый», «Зарница»

### Музыкальные

Месяц	Группы	Название праздника/развлечения
Сентябрь	1 младшие группы	«Постучим - позвоним» - развлечение

	средние группы	«День знаний» - развлечение
	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	Вечер игр «Осенние забавы»- День Знаний- Тематическое занятие «3 кита в музыке Песня, Танец, Марш»-
Октябрь	1 младшие группы средние группы	«В гостях у игрушек» - развлечение «Осень разноцветная» - праздник
	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	Развлечение «Веселые зверята» День пожилого человека Осенние праздники
Ноябрь	1 младшие группы средние группы	«Ай, да репка!» - театрализация «От солнышка тепло, от мамочки - добро» - Развлечение
	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	«Воронушка»-осеннее развлечение «Мама – лучший друг» День матери День народного единства
Декабрь	1 младшие группы средние группы	«В гости ёлочка зовёт» - праздник «Новогодняя сказка» - праздник
	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	«Здравствуй, ёлочка, мой друг»праздник Встречи в музыкальной гостиной «Сказка в музыке» «Новогодний карнавал»
Январь	1 младшие группы средние группы	«Прощание с елочкой – развлечение «Прощание с елочкой – развлечение
	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	«Прощание с елочкой» развлечение Показ сказок «Рождественская сказка» развлечение
Февраль	1 младшие группы	«Заюшкина избушка» - театрализация

	средние группы	«Буду в Армии служить, буду Родину любить!» музыкально-спортивный праздник, к 23 февраля
	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	«Прощание с елочкой» развлечение Показ сказок «Рождественская сказка» развлечение
Март	1 младшие группы средние группы	«Кошка и котята» - утренник к 8 Марта «Колобок и Солнышко» - праздник 8 Марта
	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	«Подарим маме песенку» праздник «Мама милая моя» праздник «Масленица» развлечение
	1 младшие группы средние группы	«Колобок» - театрализация «Рукавичка» - театрализация
Апрель	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	«День именинника» «Неделя театра» - показ спектаклей «Путешествие в космос» тематическое занятие Фестиваль «Звездный дождь»
	1 младшие группы средние группы	«Здравствуй лето красное!» - игры-хороводы «Веселые музыканты» - развлечение.
Май	2 младшие группы старшие и подготовительная группы	«Петрушка и Клоун» развлечение Выпускной бал «День Победы» праздник

**ПЛАН КОНТРОЛЯ (ВСОКО)  
на 2020-2021 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** совершенствование работы детского сада, предупреждение нарушений в образовательной деятельности, повышение профессионализма сотрудников

Инструменты ВСОКО	Ответственный	Сроки проведения										
<b>I. Традиционные вопросы оперативного контроля</b>												
<b>1. Оценка качества педагогического процесса</b>		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08	

1.1. Организация педагогической работы по усвоению детьми норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности	Заведующий, Ст. воспитатель,		+					+				
1.2. Организация педагогической работы по формированию у детей самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий	Заведующий, Ст. воспитатель,			+					+			
1.3. Педагогическая поддержка самостоятельной сюжетно-ролевой детской игры со стороны воспитателей	Заведующий, Ст. воспитатель,	+				+			+		+	
1.4. Организация педагогической работы по развитию у детей позитивных установок к различным видам труда и творчества	Заведующий, Ст. воспитатель,	+			+						+	+
1.5. Организация педагогической работы по формированию у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе	Заведующий, Ст. воспитатель,	+					+			+	+	
1.6. Организация педагогической работы по развитию кругозора детей, расширению их представлений об окружающем мире	Заведующий, Ст. воспитатель,		+					+			+	
1.7. Организация педагогической работы по обогащению активного словаря детей	Заведующий, Ст. воспитатель,	+					+					
1.8. Организация педагогической работы по развитию связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи	Заведующий, Ст. воспитатель,			+						+		
1.9. Организация педагогической работы по развитию звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха	Заведующий, Ст. воспитатель,		+						+			
1.10. Решение педагогом задач по развитию коммуникативной деятельности детей при организации разнообразных	Заведующий, Ст. воспитатель,		+			+				+		

видов детской деятельности												
1.11. Решение педагогом задач по развитию у детей навыков конструктивного взаимодействия при организации разнообразных видов детской деятельности	Заведующий, Ст. воспитатель,				+			+		+	+	
1.12. Организация двигательного режима детей в группах	Заведующий, Ст. воспитатель,		+			+			+		+	
1.13. Организация прогулки	Заведующий, Ст. воспитатель,		+			+			+		+	
1.14. Использование педагогом разнообразных форм организации образовательного процесса (занятия, игра, коллекционирование, реализация проектов, беседа, моделирование, мастерская, конкурсы, викторины и др.)	Заведующий, Ст. воспитатель,			+			+			+	+	
1.15. Эффективность эстетического воспитания детей средствами изобразительной деятельности	Заведующий, Ст. воспитатель,			+				+			+	
1.16. Подготовка воспитателя к занятиям	Заведующий, Ст. воспитатель,		+			+			+			
1.17. Организация педагогической работы по развитию у детей предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы	Заведующий, Ст. воспитатель,				+					+	+	
1.18. Организация наблюдений детей за живой и неживой природой	Заведующий, Ст. воспитатель,	+		+				+			+	
1.19. Система работы с детьми в уголке природы	Заведующий, Ст. воспитатель,				+		+		+			
1.20. Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда	Заведующий, Ст. воспитатель,			+				+				
1.21. Организация работы по развитию у детей математических представлений на занятиях и в иных формах образовательного процесса	Заведующий, Ст. воспитатель,				+			+				
1.22. Организация педагогической работы по развитию у детей навыков самообслуживания	Заведующий, Ст. воспитатель,						+					



1.23. Организация социализации детей с ОВЗ	Заведующий, Ст. воспитатель,					+					+		
1.24. Индивидуальная работа с детьми	Заведующий, Ст. воспитатель,		+							+			
1.25. Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ	Заведующий, Ст. воспитатель,				+						+		
1.26. Подготовка к ЛОП	Заведующий, Ст. воспитатель,										+		
1.27. Организация игр с песком и водой	Заведующий, Ст. воспитатель,											+	
1.28. Проведение фильтра	Заведующий, фельдшер			+								+	
1.29. Подготовка воспитателя к НОД	Заведующий, Ст. воспитатель,	+											
1.30. Проведение утренней гимнастики	Заведующий, Ст. воспитатель,	+				+				+			
1.31. Проведение закаливания и гимнастики после сна	Заведующий, Ст. воспитатель,	+		+			+						
1.32. Проведение праздников, досугов, развлечений	Заведующий, Ст. воспитатель,			+	+		+	+			+		
1.33. Организация работы с родителями	Заведующий, Ст. воспитатель,		+			+				+			
1.34. Содержание стендовых консультаций для родителей	Заведующий, Ст. воспитатель,	+			+				+			+	

## 2. Оценка качества условий, созданных в детском саду для реализации образовательной программы

Инструменты ВСОКО	Ответственный	Сроки проведения											
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08		
2.1. Создание условий для развития игровой деятельности	Заведующий, Ст. воспитатель,	+							+			+	
2.2. Создание условий для развития продуктивной (изобразительной) деятельности детей	Заведующий, Ст. воспитатель,		+							+		+	
3. Создание условий для развития у детей элементарных математических представлений	Заведующий, Ст. воспитатель,			+				+					
2.4. Создание условий для развития познавательно-исследовательской (экспериментальной) деятельности детей (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними)	Заведующий, Ст. воспитатель,	+								+			

2.5. Создание условий для развития конструктивной деятельности детей (конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал)	Заведующий, Ст. воспитатель,							+					
2.6. Создание условий для ознакомления с литературой (организация книжного уголка в разных возрастных группах)	Заведующий, Ст. воспитатель,						+				+		
2.7. Создание условий для двигательной активности детей	Заведующий, Ст. воспитатель,					+				+			
2.8. Создание условий для развития музыкальной деятельности (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах)	Заведующий, Ст. воспитатель,				+								
2.9. Создание условий для развития навыков самообслуживания и элементарного бытового труда (в помещении и на улице)	Заведующий, Ст. воспитатель,	+							+			+	
2.10. Создание условий для развития коммуникативной деятельности детей	Заведующий, Ст. воспитатель,				+								
2.11. Организация условий для сохранения и укрепления здоровья детей	Заведующий, Ст. воспитатель,	+						+				+	
2.12. Оборудование уголков уединения	Заведующий, Ст. воспитатель,									+			

### 3. Оценка качества результатов образовательной деятельности

Инструменты ВСОКО	Ответственный	Сроки проведения											
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08		
3.1. Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на начало учебного года	Заведующий, Ст. воспитатель,	+											
3.2. Промежуточная педагогическая диагностика для определения достижений детей с ОВЗ в середине учебного года	Заведующий, Ст. воспитатель,						+						
3.3. Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец учебного года	Заведующий, Ст. воспитатель,										+		

### 4. Оценка качества присмотра и ухода за детьми

Инструменты ВСОКО	Ответственный	Сроки проведения
-------------------	---------------	------------------

		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08	
4.1. Организация питания детей в группах	Заведующий, Ст. воспитатель, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4.2. Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей	Заведующий, Ст. воспитатель, фельдшер			+			+			+	+	
4.3. Овладение детьми навыками самообслуживания	Заведующий, Ст. воспитатель, фельдшер					+				+		
4.4. Воспитание у детей навыков культурного поведения за столом	Заведующий, Ст. воспитатель,		+				+	+			+	
4.5. Развитие у детей культурно-гигиенических навыков	Заведующий, Ст. воспитатель, фельдшер			+							+	
4.6. Работа воспитателя в период адаптации	Заведующий, Ст. воспитатель, Фельдшер, педагог-психолог		+									
4.7. Соблюдение требований к подбору мебели	Заведующий, Ст. воспитатель, фельдшер	+										
4.8. Соблюдение требований к одежде и обуви на физк. и муз. занятиях	Заведующий, Ст. воспитатель, фельдшер	+					+					

## II Вопросы годового контроля по реализации годовых задач

### Инструменты ВСОКО

### Ответственный

### Сроки проведения

1. Использовать цифровые и информационно-коммуникационные технологии в познавательно-речевом развитии дошкольников.

		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08	
1.1. Создание условий для использования ИКТ-технологий в группах	Заведующий, Ст. воспитатель,		+				+					
1.2. Использование цифровых технологий для информационной поддержке родителей в познавательно-речевом развитии детей	Заведующий, Ст. воспитатель,		+									
1.3. Подготовка к НОД с использованием ЦОТ	Заведующий, Ст. воспитатель,		+		+					+		
1.4. Стем-технологии в работе с детьми	Заведующий, Ст. воспитатель,		+				+					

2. Развивать у детей инициативность и отзывчивость через технологию эффективной социализации (волонтерство)

### Инструменты ВСОКО

### Ответственный

### Сроки проведения

		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08	
2.1. Использование разных форм сотрудничества в самостоятельной деятельности	Заведующий, Ст. воспитатель,				+			+				

2.2. Поддержка детской инициативы в процессе коммуникативной деятельности	Заведующий, Ст. воспитатель,					+			+			
2.3. Использование игровых технологий в воспитательном процессе	Заведующий, Ст. воспитатель,				+				+			
2.4. Индивидуализация в образовательном процессе детского сада	Заведующий, Ст. воспитатель,								+		+	
2.5. Оценка нравственных досугов и развлечений	Заведующий, Ст. воспитатель,				+							
<b>III. Тематический контроль</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	
3.1.«Использование цифровых технологий в разных возрастных группах»	Заведующий, Ст. воспитатель,			+								
3.2. «Создание условий для развития нравственных чувств в процессе самостоятельной деятельности детей»	Заведующий, Ст. воспитатель,								+			
<b>IV. Фронтальный контроль</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	
4.1.Подготовка детей к школе в подготовительной группе № 4	Заведующий, Ст. воспитатель,									+		
<b>V. Иные формы оценки качества, не включенные в систему контроля</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	
5.1. Анализ профессиональных затруднений, оценки жизнедеятельности, профессиональных компетенций	Ст. воспитатель	+							+	+		
5.2. Планирование образовательной деятельности	Ст. воспитатель,	+		+		+		+		+	+	
5.3. Выполнение решений педсоветов	Заведующий, Ст. воспитатель,			+				+		+		
5.4.Неделя профессионального мастерства	Заведующий, Ст. воспитатель,								+			
5.5. Театральная неделя	Заведующий, Ст. воспитатель,							+				
5.6.Смотр мини-музеев «Семейные коллекции»	Заведующий, Ст. воспитатель, воспитатели								+			
5.7.Анализ проведения НОД: ПР (ОКМ), ПР (ФЭМП), ХЭР	Заведующий, ст.воспитатель		+	+	+	+	+	+	+	+		

(муз. деятельность), ХЭР (изо, конструирование), РР, ФР, Экология,												
5.8. Смотр-конкурс «Лучшая клумба»	Члены жюри											+
5.9. Приемка всех групп, музыкального и физкультурного залов, кабинетов специалистов к новому учебному году	Заведующий, Ст. воспитатель,											+
5.10. Анализ эстетики развивающей предметно-пространственной среды групп	Заведующий, Ст. воспитатель,	+			+				+			+
5.11. За деятельностью молодого педагога	Заведующий, Ст. воспитатель, наставники		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>VI. Контроль за санитарным состоянием помещений детского сада</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	
6.1. Санитарное состояние групп	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
6.2. Санитарное состояние пищеблока	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
6.3. Санитарное состояние физкультурного и музыкального залов	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
6.4. Санитарное состояние территории ДОО	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>VII. Контроль по вопросам безопасности, охраны жизни и здоровья</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	
7.1. Оценка пожарной безопасности	Заведующий, зам. зав. по АХЧ			+			+			+	+	
7.2. Оценка антитеррористической безопасности	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель			+			+			+	+	
7.3. Оценка безопасности прогулочных участков	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель	+			+			+			+	
7.4. Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. воспитатель, фельдшер		+							+		
7.5. Анализ заболеваемости	Заведующий, ст. воспитатель, фельдшер					+				+		
<b>VIII. Соблюдение сотрудниками ДОО санитарно-эпидемиологического режима</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	

8.1. Соблюдение графиков генеральной уборки помещений	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
8.2. Хранение и использование дезинфицирующих средств	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
8.3. Соблюдение требований по профилактике пандемии коронавируса	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, фельдшер	+	+	+	+			+			+	
8.4. Выполнение графика прохождения сотрудниками медицинского проф. осмотра, сдачи экзамена по сан. минимуму	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, фельдшер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>IX. Создание условий для производственной деятельности сотрудников</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	
9.1. Обеспечение работников спец. одеждой и СИЗ, согласно нормам	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, фельдшер	+				+					+	
9.2. Соблюдение норм и сроков выдачи инвентаря	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, фельдшер		+				+				+	
<b>X. Документоведение</b>												
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>										
		<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06-08</b>	
10.1. Правильность ведения учетного дела	Заведующий, спец. по кадрам		+					+				
10.2. Начисление и поступление платы родителей за содержание ребенка в детском саду	Заведующий, спец. по кадрам			+			+			+	+	

### ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Виды деятельности	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Сентябрь 2020 года</b>			
1. Работа по благоустройству территории. Обрезка деревьев.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ, уборщик территории	
2. Подготовка овощехранилища к зимнему периоду.	В течение месяца	Кладовщик, РКО и РЗ, грузчик	
3. Работа по оснащению педпроцесса методическими пособиями, игрушками.	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель	
4. Контроль организации питания.	В течение месяца	Заведующий Фельдшер	
5. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. заведующего по АХЧ	
6. Проведение инвентаризации мягкого инвентаря.	1 неделя	Зам. заведующего по АХЧ, кастелянша	
7. Прохождение сотрудниками учреждения сан. минимума.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	

8. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Октябрь 2020 года</b>			
1. Организация административно – общественного контроля за состоянием ОТ.	В течение месяца	Комиссия по ОТ	
2. Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений.	2 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ	
3. Оснащение ДОО мягким инвентарем, мебелью.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
4. Инвентаризация. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
5. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Ноябрь 2020 года</b>			
1. Проверка организации питания: соблюдение санитарных норм, закладка.	1 неделя	Заведующий Фельдшер	
2. Проверка освещения ДООУ.	2 неделя	РКО и РЗ	
3. Подготовка здания к зиме: утепление дверей, уборка территории.	1 неделя	РКО и РЗ, уборщик территории	
4. Проверка наличия игрушек для игр зимой на улице.	4 неделя	Старший воспитатель	
5. Списание товарно-материальных ценностей. Списание мягкого инвентаря.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
6. Проведение поверки весов.	Конец месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
7. Оснащение групп моющими средствами, посудой, хоз. инвентарем.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
8. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Декабрь 2020 года</b>			
1. Ремонт электропроводки в подвальном помещении.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
2. Работа по эстетике оформления помещений. Подготовка помещений ДООУ к Новому году.	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХЧ	
3. Составление графика отпусков.	В течение месяца	Заведующий Специалист по кадрам	
4. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
5. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
6. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Январь 2021 года</b>			

1. Контроль закладки продуктов.	В течение месяца	Заведующий Фельдшер	
2. Организация административно – общественного контроля за состоянием ОТ.	3-4 неделя	Комиссия по ОТ	
3. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
4. Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом.	3 неделя	Комиссия по ОТ	
5. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Февраль 2021 год</b>			
1. Тематическая проверка состояния охраны труда на пищеблоке и соблюдение сан. норм.	2 неделя	Комиссия по ОТ	
2. Выполнение санэпидрежима в ДОО.	В течение месяца	Заведующий Фельдшер	
3. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
4. Проведение повторных инструктажей по ОТ, ПБ, электробезопасности..	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
5. Оснащение групп моющими средствами, хоз. инвентарем.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
6. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Март 2021 года</b>			
1. Дополнительная закупка медикаментов в медицинский кабинет.	В течение месяца	Фельдшер	
2. Пополнение методкабинета пособиями, методической литературой.	В течение месяца	Старший воспитатель	
3. Тематическая проверка: «Контроль хранения продуктов на продуктовом складе».	1 неделя	Заведующий Комиссия по ОТ	
4. Посев цветов.	4 неделя	Зам. зав. по АХЧ	
5. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
6. Составление плана противопоаводковых мероприятий	1 неделя	Зам. зав. по АХЧ	
7. Перекатка пожарных рукавов	2 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
8. Проведение испытания на водоотдачу внутреннего противопожарного водопровода	2 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
9. Проверка электросчетчика в эл. щитовой.	1 неделя	Зам. заведующего, РЭС	
10. Прохождение сотрудниками учреждения медицинского осмотра.	1 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	



11. Перезарядка огнетушителей.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
12. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Апрель 2021 года</b>			
1. Анализ питания в ДОО: дети, сотрудники.	3 неделя	Заведующий Фельдшер	
2. Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ	
3. Проведение испытаний образцов слоёв древесины.	1 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
4. Организация административно – общественного контроля за состоянием ОТ	В течение месяца.	Комиссия по ОТ	
5. Работа по благоустройству территории.	4 неделя	Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ	
6. Ремонт форм на прогулочных площадках.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ	
7. Списание товарно-материальных ценностей. Списание мягкого инвентаря.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
8. Завоз песка для детских песочниц.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
9. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Май 2021 года</b>			
1. Тематическая проверка: «Санитарное состояние пищеблока, склада, овощехранилища».	1 неделя	Комиссия по ОТ	
2. Утверждение плана работы на летний период.	2 неделя	Заведующий	
3. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	3 неделя	Старший воспитатель	
4. Благоустройство территории. Посадка цветов.	3-4 неделя	Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
5. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
6. Оснащение групп моющими средствами, посудой, хоз. инвентарем.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
7. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Июнь 2021 года</b>			
1. Ремонт отмостки по периметру ДООУ.	3-4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ	
2. Работа по оформлению нормативных	В течение	Заведующий	

документов.	месяца		
3. Организация административно – общественного контроля за состоянием ОТ.	В течение месяца	Комиссия по ОТ	
4. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
5. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Июль 2021 года</b>			
1. Косметический ремонт в группах.	1 неделя	РКО и РЗ	
2. Косметический ремонт гладильного помещения прачечной.	1-2 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
3. Ремонт отмостки по периметру склада.	1-2 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
4. Очистка вентиляционных систем.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
5. Ремонт плитки в санузле группы № 9.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ	
6. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
7. Промывка системы отопления.	В течении месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
8. Проверка исправности инженерно-технических коммуникаций	1 неделя	Зам. зав. по АХЧ РКО и РЗ	
9. Текущий ремонт системы водоснабжения.	В течении месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
10. Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом.	1 неделя	Комиссия по ОТ	
11. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
<b>Август 2021 года</b>			
1. Подготовка ДОУ к учебному году.	В течение месяца	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	
2. Паспортизация учебных кабинетов и пр.	1 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
3. Списание товарно-материальных ценностей.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ	
4. Оснащение групп моющими средствами, посудой, хоз. инвентарем.	В течении месяца	Зам. заведующего	
5. Проведение повторных инструктажей по ОТ, ПБ, электробезопасности.	В течении месяца	Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	
6. Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ.	4 неделя	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель	

